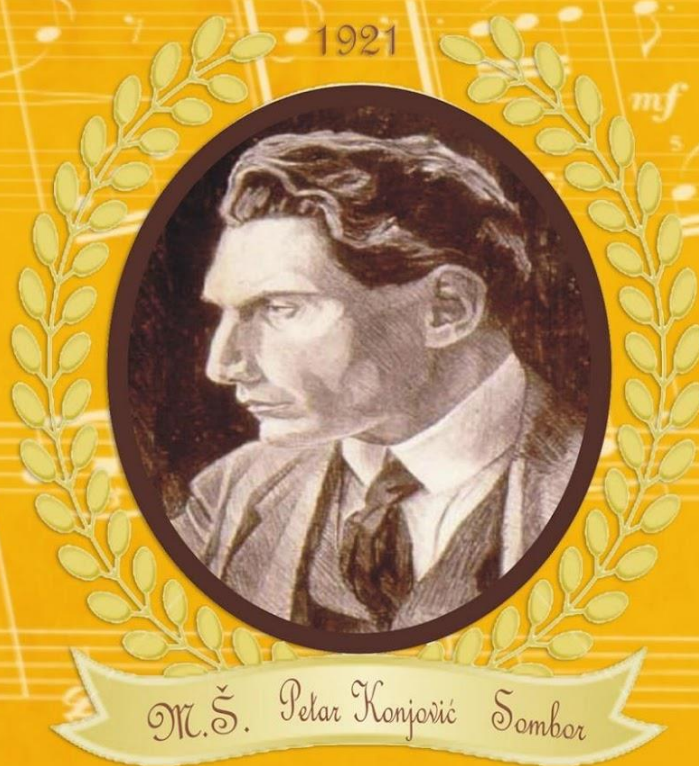


# Музичка Школа “Петар Коњовић” Сомбор



## РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ 2025 - 2030



## САДРЖАЈ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

|                                                                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I УВОД.....                                                                                                                                        | 4  |
| II КРАТАК ПРОФИЛ ШКОЛЕ .....                                                                                                                       | 5  |
| 1. ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ.....                                                                                                                            | 5  |
| 2 ОПШТИ ПОДАЦИ .....                                                                                                                               | 6  |
| 3 Специфичности наше школе: Разноликост и квалитет .....                                                                                           | 6  |
| 4 Преглед постојећих ресурса школе .....                                                                                                           | 7  |
| 4.1   Људски ресурси .....                                                                                                                         | 8  |
| 4.2 Материјално технички ресурси .....                                                                                                             | 8  |
| 4.3   Оркестри и хорови .....                                                                                                                      | 10 |
| 5 Мисија и визија школе .....                                                                                                                      | 11 |
| III ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 2019-2024. ГОДИНЕ .....                                                                                 | 12 |
| 1 Евалуација: екстерна и интерна.....                                                                                                              | 12 |
| IV ПРИОРИТЕТИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ 2025 – 2030 .....                                                                                                      | 13 |
| 1 Програмирање, планирање и извештавање.....                                                                                                       | 13 |
| 1.1   Школска документација .....                                                                                                                  | 13 |
| 1.2 Укључивање школе у националне и међународне развојне пројекте .....                                                                            | 13 |
| 2 Настава и учење .....                                                                                                                            | 13 |
| 2.1   Развијање и унапређивање наставног процеса - унапређивање образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика завршних разреда..... | 13 |
| 2.2 Развијање тимског рада и тематско планирање, корелација између предмета и увођење иновативних метода у рад наставника.....                     | 14 |
| 2.3 Развијање интегративног приступа учењу, чиме ћемо припремати ученике за целоживотно учење.....                                                 | 14 |
| 3 Образовна постигнућа ученика.....                                                                                                                | 14 |
| 3.1   Промоција и афирмација наших ученика.....                                                                                                    | 14 |
| 3.2 Свечана додела диплома за завршне разреде ОМШ .....                                                                                            | 14 |
| 4 Подршка ученицима .....                                                                                                                          | 15 |
| 4.1 Анимирање ученика за упис у средњу школу.....                                                                                                  | 15 |
| 4.2 Циљане физиотерапеутске вежбе за музичаре .....                                                                                                | 15 |
| 4.3 Подршка даровитим и талентованим ученицима .....                                                                                               | 16 |
| 4.4 Подршка ученицима који имају проблем у понашању и потешкоће у савладавању .....                                                                | 19 |
| градива.....                                                                                                                                       | 19 |
| 5 ЕТОС.....                                                                                                                                        | 19 |
| 5.1 Неговање међуљудских односа - етос .....                                                                                                       | 19 |
| 5.2 Стварање позитивне атмосфере за учење и дружење .....                                                                                          | 19 |



Музичка школа „Петар Коњовић“ Сомбор – РАЗВОЈНИ ПЛАН 2025 - 2030

|                                                                                                                                                                                                 |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5.3 Организовање активности у сарадњи са ученицима, тј. Ученичким парламентом, родитељима, наставницима и стручним сарадницима, садржаји за квалитетно провођење слободног времена ученика .... | 20 |
| 5.4 Заштита менталног здравља ученика и запослених у школи; .....                                                                                                                               | 20 |
| 5.5 Продубити и оснажити и неговати осећај припадности наших ученика у школи.....                                                                                                               | 21 |
| 6 Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима .....                                                                                                                     | 21 |
| 6.1 Организациона шема рада Школе .....                                                                                                                                                         | 21 |
| 6.2 Стварање безбедне и подстицајне средине, тј. климе за рад са ученицима .....                                                                                                                | 22 |
| 6.3 Развијање и оснаживање компетенција наставника, стручних сарадника и директора.....                                                                                                         | 22 |
| 6.4 Повећати учесталост укључивања родитеља и оснажити њихово учешће у раду школе.....                                                                                                          | 23 |
| V ПРЕГЛЕД СТРУКТУРЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ПО ОБЛАСТИМА .....                                                                                                                                          | 24 |
| VI ПЛАН АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД 2025 – 2030. ....                                                                                                                                            | 26 |
| 1 Ученици .....                                                                                                                                                                                 | 26 |
| 1.1 План мера унапређења образовних постигнућа ученика.....                                                                                                                                     | 26 |
| 1.2 Мере превенције осипања ученика .....                                                                                                                                                       | 27 |
| 1.3 План припреме за испите којима се завршава основно и средње образовање .....                                                                                                                | 31 |
| 1.4 Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна.....                                | 33 |
| додатна подршка .....                                                                                                                                                                           | 33 |
| 1.5 План рада са ученицима са изузетним, односно посебним способностима и талентованим ученицима .                                                                                              | 35 |
| 1.6 Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика.....                                                                                                                  | 41 |
| 1.7 Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, као и јачања сарадње међу ученицима и родитељима, запосленима и ученицима, родитељима и запосленима.....                             | 42 |
| 2 Наставници.....                                                                                                                                                                               | 45 |
| 2.1 План стручног усавршавања наставника, директора, стручних сарадника и секретара .....                                                                                                       | 45 |
| 2.2 План напредовања и стицања звања наставника, стручних сарадника .....                                                                                                                       | 47 |
| 3 Родитељи.....                                                                                                                                                                                 | 47 |
| 3.1 План укључивања родитеља/старатеља .....                                                                                                                                                    | 47 |
| 3.2 Програм сарадње међу ученицима, родитељима и запосленима .....                                                                                                                              | 50 |
| VII ДРУГЕ ШКОЛЕ И ПРОЈЕКТИ .....                                                                                                                                                                | 52 |
| 1 План сарадње са другим школама, привредним друштвима и другим органима и организацијама од значаја за рад школе .....                                                                         | 52 |
| 2 План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте .....                                                                                                                      | 52 |
| VIII ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ .....                                                                                                                                              | 55 |
| 1. Пронаћи начин како проширити образовни простор у матичној згради школе.....                                                                                                                  | 55 |
| Предрачун радова – Музичка школа „Петар Коњовић“, Сомбор.....                                                                                                                                   | 55 |
| 2. Увести секцију за џез и популарну музику.....                                                                                                                                                | 58 |
| 3. Музичко образовање одраслих .....                                                                                                                                                            | 58 |



## І УВОД

У складу са чланом 50. Закона о основама система о разовања и васпитања приступили смо изради Развојног плана МШ „Петар Коњовић“ у Сомбору који ће бити окосница развоја школе у периоду од 2025 – 2030. године.

### ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ:

- 1 . Закон о основама система о разовања и васпитања (Сл. гласник РС р. 88/17, 27/18 – др. закон, 10/19, 27/18 - др. закон, 6/20, 129/21 и 92/23) члан 50.
- 2 . Закон о основном о разовању и васпитању (Сл. гласник РС, р. 55/13, 101/17, 10/19, 27 /18 - др. закон, 129/21 и 92/23) члан 26.
- 3 . Закон о средњем о разовању и васпитању (Сл. гласник РС, р. 55/13, 101/17, 27/18 - др. закон, 6/20, 52/21, 129/21, 129/21 – др. закон, и 92/23) члан 9.
4. Правилник о вредновању квалитета рада установе (Сл. гласник РС, р. 10/2019 и 77/2024)
- 5 . Правилник о стандардима квалитета рада установе (Сл. гласник РС-Просветни гласник, р. 14/18 и 1/24)
- 6 . Правилник о стручно-педагошком надзору (Служ ени гласник РС, р. 87/19)
- 7 . Статут школе

**Развојни план школе** је стратешки документ којим се дефинишу приоритети у оквиру васпитно-образовног рада, а у циљу његовог унапређивања. Он представља радни документ који ће се примењивати у нашој школи у наредном петогодишњем периоду (од 2025. до 2030. године). Развојни план школе заснива се на анализи тренутног стања у коме се школа налази, али и процењује како ће текући трендови, као и фактори који ће деловати у будућности, утицати на школу. Овај план успоставља приоритете и циљеве у процесу побољшања и сачињен је на основу резултата проистеклих из:

- Анализе стања у школи коју је урадио актив за Развојно планирање;
- Екстерног и интерног вредновања рада школе у претходном периоду;
- SWOT анализе и других метода на основу којих су актери унутар школе и ван ње, дефинисали потребе школе које ће одредити одговарајуће промене;
- Извештаја о реализацији предходног Развојног плана.

За израду Плана задужен је Стручни актив за развојно планирање, али су се током његовог креирања консултовали сви субјекти који утичу или који су директно укључени у рад Школе (ученици, наставници, родитељи, представници локалне заједнице, институције).





## II КРАТАК ПРОФИЛ ШКОЛЕ

### 1. ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Град Сомбор је од старине значајно образовно и културно средиште чије су установе, бројне и значајне, премашиле оквире његовог ужег окружења на знатно шире просторе. Томе је, свакако, допринело уздизање Сомбора у ранг слободних и краљевских градова 1749, и у стално седиште Бачбодрошке жупаније 1786. године. У таквом миљеу је 1870. основано и Сомборско српско певачко друштво у чијем окриљу је 1921. установљена Музичка школа „Петар Коњовић“ о чему је указ потписао Бранислав Нушић.

Дугогодишња жеља Сомбораца била је да се отвори и средња музичка школа како би млади нараштаји имали могућност да своје музичко образовање наставе у Сомбору. На разне иницијативе (Дракче Мировић, Силвестер Хајнал, Светозар Саша Ковачевић) кроз новију историју да се ова замисао спроведе у дело коначно, 31 марта 2008. Решењем Министарства просвете Републике Србије Средња Музичка школа у Сомбору је уведена у мрежу средњих школа Републике Србије.

Данас се овде налази:

- музичко забавиште (популарни „џиџибани“)
- основна музичка школа у оквиру које постоје следеће класе: клавир, хармоника, виолина, виола, виолончело, гитара, тамбура, флаута, обоа, кларинет, труба, туба, соло певање, традиционално певање и свирање,
- средња музичка школа у оквиру које образујемо три образовна профила:
  - музички извођач класичне музике (инструменталисти или соло певање)
  - музички извођач српског традиционалног певања или свирања
  - дизајнер звука



## 2 ОПШТИ ПОДАЦИ

|                         |                                                                                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Назив школе             | Музичка школа “Петар Коњовић”                                                   |
| Адреса                  | Сомбор, Венац Петра Бојовића 9                                                  |
| Телефони                | 025 480 100 , 025 412 054                                                       |
| Званична имејл адреса   | mspetarkonjovic@gmail.com                                                       |
| Веб -сајт               | <a href="http://www.petarkonjovic.edu.rs/">http://www.petarkonjovic.edu.rs/</a> |
| ПИБ                     | 100273331                                                                       |
| Име и презиме директора | Милена Деспотовић                                                               |
| Датум оснивања школе    | 1921. година                                                                    |

## 3 СПЕЦИФИЧНОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ: РАЗНОЛИКОСТ И КВАЛИТЕТ

Наша школа представља јединствену образовну установу која обухвата разноврсне узрастне групе, од предшколског образовања до средње школе . Ова узрастна структура полазника омогућава нам да стварамо динамично и подстицајно окружење, где се сви ученици развијају у складу са својим способностима и интересовањима.

Стручан професорски кадар је основа нашег образовног рада. Образовање започињемо још у музичком забавишту, где учимо децу да развију љубав према музици . Кроз разне активности, они стичу основну музичку културу, што им помаже да схвате значај музике . Припремамо их и за полазак у основну музичку школу, чиме им омогућавамо да наставе свој музички пут.

У основној школи , развијамо вештине свирања на различитим инструментима код скоро **500** ученика . Ту млади уметници усвајају прва знања и основне вештине свирања на инструментима. Ова разноврсност не само да обогаћује њихово музичко искуство, већ и подстиче осећај уметничке припадности.

Заједничко музицирање је такође заступљено у нашој школи. Ученици имају прилику да учествују у различитим ансамблима, како инструменталним, тако и вокалним, који пружају платформу за развој колективног музичког израза. Ови програми не само да побољшавају њихове музичке вештине, већ и развијају тимски дух и сарадњу.



## Музичка школа „Петар Коњовић“ Сомбор – РАЗВОЈНИ ПЛАН 2025 - 2030

Такође, **наша средња школа** образује будуће професионалне музичаре у три образовна профила :

- музички извођач класичне музике,
- музички извођач српског традиционалног певања и свирања
- дизајнер звука

Ово нам омогућава да се фокусирамо на развој вештина које су од виталног значаја за успешну каријеру у музици и обради звука.

Коначно, наша школа се истиче као пример добре праксе у имплементацији инклузивног образовања . Сви ученици, без обзира на њихове индивидуалне потребе и способности, добијају подршку и могућности да се развијају у подстицајном окружењу.

### 4 ПРЕГЛЕД ПОСТОЈЕЋИХ РЕСУРСА ШКОЛЕ

Школа своју делатност обавља у следећим објектима:

1. Зграда седишта Музичке школе „Петар Коњовић“ је на адреси Венац Петра Бојовића 9 у Сомбору.
2. Издвојено одељење у Оџацима – у просторијама зграде Гимназије и економске школе у Оџацима, на адреси Сомборска 8 у којој се реализује настава за клавир, хармонику, гитару, виолину и флауту, као и настава солфеђа, теорије музике, хора и камерне музике, према наставном плану и програму за основну школу.
3. Просторије Градске куће у Сомбору где користимо просторије студија бившег радио Сомбора за потребе смера дизајн звука за средњу школу.
4. Образовни профили за које је школа верификована:

|                                                           |                                       |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Подручје рада:                                            | Култура, уметност и јавно информисање |
| Основно музичко образовање и васпитање:                   | Трајање: четири и шест година         |
| <b>Образовни профили:</b>                                 |                                       |
| Музички извођач класичне музике                           | трајање: 4 године                     |
| Музички извођач српског традиционалног певања или свирања | трајање: 4 године                     |
| Дизајнер звука                                            | трајање: 4 године                     |



#### 4.1 ЉУДСКИ РЕСУРСИ

| Р. р. | Опис радног места                                       |
|-------|---------------------------------------------------------|
| 1     | Стручно веће за теоретску наставу средње музичке школе  |
| 2     | Стручно веће за теоретску наставу основне музичке школе |
| 3     | Стручно веће за гудачке инструменте                     |
| 4     | Стручно веће за клавир                                  |
| 5     | Стручно веће за хармонику                               |
| 6     | Стручно веће за дувачке инструменте                     |
| 7     | Стручно веће за гитару и тамбуру                        |
| 8     | Стручно веће за соло певање                             |
| 9     | Стручни сарадници                                       |
| 10    | Директор школе                                          |
| 11    | Административно особље                                  |
| 12    | Техничко особље                                         |

#### 4.2 МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

##### 1) Школски простор:

| двориште                      |          |
|-------------------------------|----------|
| Ресурс                        | Количина |
| Учионица за гитару            | 2        |
| Учионица за тамбуру           | 1        |
| Учионица за клавир            | 1        |
| Учионица за виолончело        | 1        |
| Учионице за теоретску наставу | 4        |





|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Помоћна остава - радионица за домара | 1 |
|--------------------------------------|---|

#### ПРИЗЕМЉЕ

| Ресурс                                  | Количина |
|-----------------------------------------|----------|
| Учионица за групну наставу средње школе | 1        |
| Учионица за групну наставу              | 1        |
| Санитарни чворови                       | 3        |
| Концертна сала са 100 места за седење   | 1        |

#### ПРВИ СПРАТ

| Ресурс                                       | Количина |
|----------------------------------------------|----------|
| Учионица за индивидуалну наставу инструмента | 6        |
| Архива                                       | 1        |
| Рачуноводство                                | 1        |
| Канцеларија директора, правника и педагога   | 1        |

#### ДРУГИ СПРАТ

| Ресурс                                         | Количина |
|------------------------------------------------|----------|
| Учионице за наставу индивидуалних инструмената | 5        |
| Учионице за општу наставу                      | 1        |
| Кухиња                                         | 1        |
| Санитарни чвор                                 | 1        |

**2) Мултимедијална опрема:**

| Ресурс                                                              | Мултимедијална опрема      |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Опрема за учионицу (монтажну собу у Градској кући) за дизајн звука  | На увид у пописним листама |
| Опрема за учионицу (студијску собу у Градској кући) за дизајн звука | На увид у пописним листама |
| Преносни комплет озвучења                                           | На увид у пописним листама |
| Учионица за информатику                                             | На увид у пописним листама |

**3) Школски инструменти:**

Инструменти се налазе у склопу следећих одсека: клавирског, гудачког, хармонике, дувачког и полиинструменталног и доступни су на увид кроз пописне листе које се сваке године ажурирају у зависности од употребљивости инструмената. Сва стручна већа имају и пратећу опрему: пултеве, столице, торбе за инструменте, сталке за инструменте и друго.

**4.3 ОРКЕСТРИ И ХОРОВИ**

У школи постоји 3 оркестара и 2 хора: заједнички оркестар ниже и средње школе, оркестар хармоника и оркестар гитара који је део оркестра гитара Србије. Два хора - један за средњу и један за нижу основну школу.



## 5 МИСИЈА И ВИЗИЈА ШКОЛЕ

## Мисија:

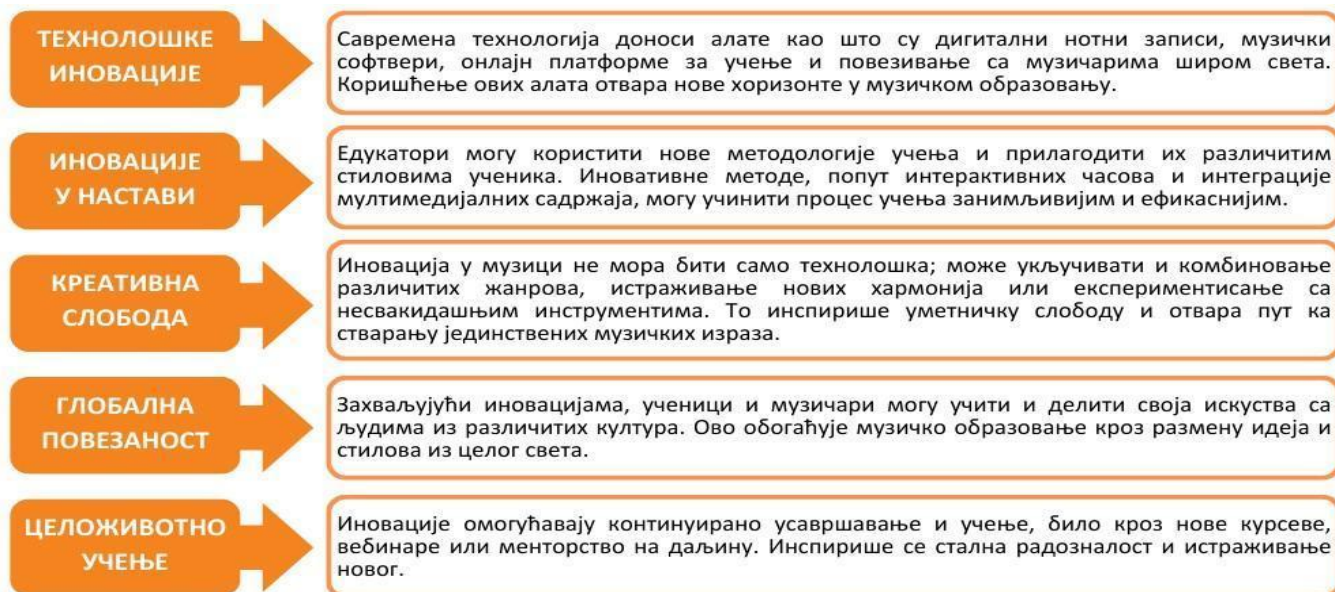
Мисија музичке школе „Петар Коњовић“ у Сомбору је да негује и развија музички таленат код младих људи, пружајући им образовање које се темељи на богатој традицији музичког стваралаштва и иновацијама у музици. Кроз висококвалитетну наставу, која укључује класичну музику, српско традиционално певање и свирање, као и модерни приступ дизајну звука, школа тежи да обликује свестране уметнике и стручњаке, спремне да допринесу музичкој и културној сцени. Школа се посвећује очувању и унапређењу културне баштине, али и пружању савремених образовних и професионалних могућности ученицима, како би се развили у креативне и одговорне личности.

## Визија:

Визија Музичке школе у Сомбору је да постане регионални лидер у образовању младих музичара и уметника, препознат по иновативном приступу у учењу и сталном унапређивању образовних програма. Кроз континуирано улагање у инфраструктуру, наставни кадар и стварање нових могућности за ученике, школа ће се развијати као центар изврсности у области музике и звука. Школа ће бити место где традиција сусреће савремене уметничке токове, припремајући ученике да постану истакнути лидери и ствараоци у музичкој индустрији, како у Србији, тако и на међународној сцени.

## 1) МОТО НАШЕ ШКОЛЕ

„ **Иновација кроз музику, инспирација за будућност** ” - мото који симболизује креативни и напредни приступ учењу музике. Идеја је да се ученици и професори **инспиришу кроз иновације** – било да су то нове технике свирања, употреба модерне технологије у настави, или експериментисање са различитим музичким стиливима. Иновације покрећу напредак и стварају нове могућности за изражавање и стварање музике. Мото истиче да је **стално истраживање и прилагођавање кључ за развој у уметности**.



Мото представља и поруку да школа не тежи само преношењу знања, већ стварању иновативних, самосвесних и креативних музичара спремних да користе савремене алате и идеје.



### III ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 2019-2024. ГОДИНЕ

#### 1 ЕВАЛУАЦИЈА: ЕКСТЕРНА И ИНТЕРНА

У школској 2015. години екстерни евалуатори су посетили нашу школу и Оствареност стандарда је била на **нивоу 4**.

Сваке године бавили смо се интерном евалуацијом и самовредновањем по кључним областима.

---

#### ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Самовредновање квалитета рада школе спроведено је на основу Закона о основама система о разовања и васпитања (Служени гласник РС, р. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/2021), Закона о основном о разовању и васпитању (Служени гласник РС, р. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 129/2021), Правилника о вредновању квалитета рада установе (Служени гласник РС, р. 10/2019 од 15. 02. 2019. године), Правилника о стандардима квалитета рада установе (Служени гласник РС – Просветни гласник, р. 14/2018 од 02. 08. 2018. године) и Статут школе, Члан 15а став 3, Члан 19 став 1 алинеја 1 и 6, Члан 29, Члан 30 став 4 и 9, Члан 32 став 2, Члан 40 став 1 алинеја 1, 4 и 5, Члан 90 став 1 алинеја 2, Члан 103 став 4 алинеја 3, Члан 109 став 19 алинеја 5 и 6, Члан 110 став 2 алинеја 4, Члан 120, Члан 121, Члан 124 став 2 алинеја 14.



#### IV ПРИОРИТЕТИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ 2025 – 2030

На основу извештаја и анализом резултата самовредновања рада школе, дефинисани су следећи стратешки циљеви развоја:

##### 1 ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

###### 1.1 ШКОЛСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Школски програм, развојни план установе, годишњи план рада школе, извештај о раду школе донети су у складу са законима и садрже све законом прописане елементе. Ова документа имају различите намене и охватјају следеће аспекте:

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Школски програм:</b>         | Дефинише о разовне програме које школа нуди, укључујући наставне предмете, рој часова, методе учења и исходе учења. Школски програм је усклађен са националним о разовним стандардима и прописима Министарства просвете.                                                                                                                                     |
| <b>Развојни план установе:</b>  | Представља дугорочни план развоја школе, о ично за период од пет година, као што је случај у нашој школи - за период 2025-2030. Обухвата стратегије за побољшање инфраструктуре, подршку ученицима, унапређење наставе, као и нове иницијативе попут проналажење начина да се прошири капацитет учионица, подршке талентованим ученицима за снимање и друго. |
| <b>Годишњи план рада школе:</b> | Доноси се на годишњем нивоу и описује све активности, наставни процес, ваннаставне активности, професионални развој наставника, као и ресурсе који ће ити коришћени током школске године. Овај план је увек у складу са развојним планом и законом.                                                                                                          |
| <b>Извештај о раду школе:</b>   | Извештај пружа преглед остварених резултата и активности у односу на годишњи план рада и развојни план. Овај документ садржи податке о успесима ученика, оствареним циљевима, као и препоруке за даљи рад и побољшања. Такође је у складу са законским обавезама и прописима о транспарентности рада јавних установа.                                        |

Ова документација је од суштинске важности за рад школе, обезбеђујући њену усклађеност са законским захтевима и има увид у транспарентност у раду школе.

###### 1.2 УКЉУЧИВАЊЕ ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

- Нашу школу видимо као модел, образовно-едукативни центар

##### 2 НАСТАВА И УЧЕЊЕ

2.1 РАЗВИЈАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА - УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА ЗАВРШНИХ РАЗРЕДА



- Кроз реализовање заједничких концерата, награђивање ученика

---

## 2.2 РАЗВИЈАЊЕ ТИМСКОГ РАДА И ТЕМАТСКО ПЛАНИРАЊЕ, КОРЕЛАЦИЈА ИЗМЕЂУ ПРЕДМЕТА И УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА У РАД НАСТАВНИКА

- Планирамо да реализујемо кроз угледне, огледне часове, смотре, јавне наступе, трибине, стручне скупове

---

## 2.3 РАЗВИЈАЊЕ ИНТЕГРАТИВНОГ ПРИСТУПА УЧЕЊУ, ЧИМЕ ЋЕМО ПРИПРЕМАТИ УЧЕНИКЕ ЗА ЦЕЛОЖИВотно УЧЕЊЕ

- Тим за међупредметне компетенције и предузетништво укључиће се у програме, пројекте, едукације, промоције, трибине, дискусије и сл. и на тај начин укључити ученике, наставнике и родитеље у активности планиране за неговање целоживотних вештина

## 3 ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

---

### 3.1 ПРОМОЦИЈА И АФИРМАЦИЈА НАШИХ УЧЕНИКА

- Дружења младих креативаца, примери добре праксе наставника, Дан матураната, учешће на такмичењима, снимање промотивних спотова и више јавних наступа.

---

### 3.2 СВЕЧАНА ДОДЕЛА ДИПЛОМА ЗА ЗАВРШНЕ РАЗРЕДЕ ОМШ

---

#### ПЕРИОД ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ: 2025 - 2030

У оквиру развојног плана за период 2025 - 2030, планирамо увођење редовног годишњег догађаја – свечану доделу диплома за ученике завршних разреда основне музичке школе. Овај сегмент има за циљ да унапреди промоцију постигнућа ученика, појача осећај заједништва и мотивише ученике за даље музичко образовање.

#### Циљеви:

- **Промоција постигнућа ученика** : Пружити прилику ученицима да јавно покажу резултате свог вишегодишњег рада кроз наступе и презентације.
- **Јачање заједништва и поноса** : Креирати свечану и мотивишућу атмосферу која окупља ученике, родитеље, наставнике и ширу заједницу.
- **Подршка у даљем развоју** : Повећати интересовање ученика за наставак образовања на средњем нивоу музичке школе или у другим образовним институцијама.





#### Структура догађаја:



#### Очекивани резултати:

- **Повећање мотивације ученика** за даље образовање и уметнички рад.
- **Јачање идентитета Школе** кроз свечане догађаје који промовишу постигнућа и вредности.
- **Унапређење сарадње** са родитељима и заједницом кроз заједничко учешће у важним догађајима.

Овај сегмент ће бити део годишњег календара активности школе и организоваће се на крају сваке школске године у сарадњи са наставним особљем и родитељима.

## 4 ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

### 4.1 АНИМИРАЊЕ УЧЕНИКА ЗА УПИС У СРЕДЊУ ШКОЛУ

- понуда актуелних профила
- презентовање смерова школе на занимљив, мотивациони и атрактиван начин, кроз видео клипове и промовисање наших ученика

### 4.2 ЦИЉАНЕ ФИЗИОТЕРАПЕУТСКЕ ВЕЖБЕ ЗА МУЗИЧАРЕ

Музичка школа ставља велики акценат на важност физичког здравља и добробит својих ученика и запослених. Како би се обезбедила дугорочна успешност и спречиле повреде које су честе код музичара због репетитивних покрета и неправилних постуралних положаја, планирамо увођење специјализованог програма физиотерапеутске подршке за музичаре.



#### ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА:

- 1. Превенција повреда и очување здравља музичара** – Кроз сарадњу са стручним физиотерапевтима, развијамо и спроводимо програм циљаних вежби усмерених на специфичне потребе музичара. Програм ће се фокусирати на превенцију и третман најчешћих мишићно-скелетних проблема, као што су напетост мишића, болови у зглобовима и тетивама.
- 2. Вежбе јачања и стабилизације** – Програм ће укључивати вежбе које јачају мишиће кичме, рамена, врата и руку, чиме се смањује ризик од преоптерећења и повреда.
- 3. Програми истезања и флексибилности** – Посебно дизајниране вежбе истезања омогућавају ученицима и наставницима да побољшају флексибилност и смање напетост у мишићима, што је кључно за дуготрајну физичку издржљивост током свирања инструмената.
- 4. Координација и контрола покрета** – Кроз циљане вежбе за прсте, руке и рамена, учесници програма ће побољшати контролу над покретима, што ће смањити ризик од прекомерног напрезања и повреда услед неадекватне технике.
- 5. Постурална корекција и држање** – Едукација о исправном држању и увођење постуралних вежби ће помоћи ученицима да смање напетост изазвану лошим положајем током свирања.
- 6. Релаксација и технике дисања** – У оквиру програма ће се увести и технике релаксације и правилног дисања, које ће допринети смањењу стреса и менталне напетости код музичара, а тиме и побољшати њихову укупну перформансу.

Овај програм ће бити интегрисан у редовну наставу, са могућношћу индивидуалних консултација са физиотерапевтима. Планирамо да током овог петогодишњег периода развијемо и обезбедимо приступ овим услугама свим ученицима и наставницима, чиме ћемо допринети бољој свеукупној подршци музичарима у очувању њиховог физичког и менталног здравља.

#### 4.3 Подршка даровитим и талентованим ученицима

**4.3.1 Јавно похваљивање на сајту школе или у неком другом медију;**

**4.3.2 Укључивање у презентацију школе;**

**4.3.3 Отварање могућности да надарени ученици старијих разреда држе часове - сусрете, помогну или да дају инструкције у раду ученицима млађих разреда.**

|                                        |                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Менторски програми</b>              | Старији ученици, нарочито они са истакнутим музичким вештинама, могли и бити ментори млађима, помажући им у техничким аспектима вежбања, читању музике или у припремама за наступе и такмичења.        |
| <b>Радионице за специфичне вештине</b> | Ученици старијих разреда могу организовати кратке радионице или часове за млађе ученике, фокусирајући се на специфичне технике, као што су импровизација, техника прстију, или музичка интерпретација. |



|                                                       |                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Групне веж е или заједничке музичке активности</b> | Старији ученици могу водити групне музичке активности, попут заједничког музицирања, што и млађим ученицима пружио прилику да свирају са искуснијим музичарима. |
| <b>Помоћ у припреми за концерте и такмичења</b>       | Старији ученици могу давати млађима савете за припрему за јавне наступе, делећи своја искуства и предлоге о томе како се носити са сценским наступом и тремом.  |
| <b>Награде и признања за менторе</b>                  | Како и се мотивисали ученици да учествују у овом програму, размотрићемо и доделу диплома или сертификата менторима за њихову подршку и ангажовање.              |

Увођење оваквог програма могло би обогатити педагошки рад у школи и подстаћи дух заједништва и сарадње међу ученицима различитих узраста.

**4.3.4 Подршка наставника ученицима - извођачима кроз заједничка преслушавања у континуитету и ширег обима (већи број учесника и наставника). Стварање осећања блиске заједнице и подршке унутар школе.**

|                                                  |                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Регуларна преслушавања са више наставника</b> | Увести месечна или двомесечна преслушавања где више наставника активно учествује у пружању повратних информација ученицима. Оваква размена мишљења може да обогати процес учења, пошто сваки наставник има другачији приступ и савете. |
| <b>Групне дискусије након преслушавања</b>       | Након сваког преслушавања, организовати отворену дискусију где и ученици и наставници могу да размењују идеје и предлоге. Оваква интеракција подстиче тимски дух и подршку.                                                            |
| <b>Менторске групе</b>                           | Оснивање менторских група у којима старији ученици или они са више искуства могу делити своје знање са млађима. Наставници би били ту да воде и надгледају процес, али би ученици имали важну улогу у подршци својим вршњацима.        |
| <b>Размена позитивних искустава</b>              | У оквиру тих заједничких преслушавања, важно је промовисати успехе сваког ученика, што може да створи атмосферу у којој се свако осећа вредним и подржаним.                                                                            |
| <b>Обука наставника за групну подршку</b>        | Укључити обуку наставника за управљање већим групама и за пружање подршке на начин који охрабрује ученике да се отворено изражавају и уче једни од других.                                                                             |

Кроз ове активности, могли бисмо да створимо осећај заједништва и континуираног учења, што би додатно мотивисало и ученике и наставнике.



#### 4.3.5 ОТВАРАЊЕ МОГУЋНОСТИ ЗА ЕДУКАЦИЈУ ИЗ ПОДРУЧЈА САМОМЕНАЏМЕНТА У УМЕТНОСТИ И БУДУЋОЈ МУЗИЧКОЈ КАРИЈЕРИ ЗА УЧЕНИКЕ ШКОЛЕ

Тим за каријерно вођење у музичкој школи може играти кључну улогу у припреми ученика за даљи професионални развој и избор каријере у музичком свету. Активности којима ће се Тим за каријерно вођење бавити у наредном периоду су:



У наредних пет година, Тим за каријерно вођење бавиће се свим наведеним областима, с тим што ће акценат бити на следећим темама:

#### ОБУКА СРЕДЊОШКОЛАЦА ЗА МЕНАЏМЕНТ У МУЗИЦИ

**Опис:** У оквиру новог сегмента развоја средње музичке школе, у плану је увођење обуке ученика за менаџмент у музици, са циљем оспособљавања ученика за **организацију музичких догађаја**. Овај сегмент обухвата теоријско и практично образовање, као и сарадњу са другим институцијама, како би се ученицима омогућила свеобухватна припрема за будућу каријеру у музичкој индустрији.

#### Кључни елементи сегмента:

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Организација јавних часова</b> | Сваки ученик ће у току свог школовања организовати један јавни час. Биће одговоран за целокупну организацију, укључујући креирање програма, израду промотивних материјала (плаката), као и спровођење евалуације догађаја путем упитника. |
| <b>Практична обука</b>            | Ученици ће кроз ову обуку стицати практичне вештине неопходне за успешно вођење музичких пројеката, што укључује планирање, логистику, промоцију и управљање тимовима.                                                                    |

**4.3.6 Учешће на Сајму образовања/јавни наступи, прикупљање документације, прављење биографије у сарадњи са родитељима, учествовање у ТВ емисијама и слично.**

**4.3.7 Обезбеђивање подршке ученицима - мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и прилагођавања, као и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка**

- Разрађен план подршке сваке године - осмишљен и индивидуализован у складу са потребама ученика, од стране Тима за пружање подршке ученицима.



#### 4.4 ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА КОЈИ ИМАЈУ ПРОБЛЕМ У ПОНАШАЊУ И ПОТЕШКОЋЕ У САВЛАДАВАЊУ

##### ГРАДИВА

- Разрађен план подршке за ученике који имају проблем у понашању и потешкоће у учењу, организацији, социјализацији, праћењу наставе. Планови се праве сваке године и осмишљени су и индивидуализовани у складу са потребама ученика, од стране Тима за пружање подршке ученицима.

#### 5 ЕТОС

##### 5.1 НЕГОВАЊЕ МЕЂУЉУДСКИХ ОДНОСА - ЕТОС

- Организовање заједничких излета на нивоу школе; посета музичких догађаја зарад заједничких лепих тренутака ван школе (Српско народно позориште у Новом Саду, СОМУС, НОМУС, Сомборско позориште, биосопске посете, сарадња са Културним центрима у региону и граду, итд..)
- Неговање пријатних међуљудских односа међу запосленима
- Организовање пригодних прослава, кратких излета и путовања
- Посете концертима, позоришним представама ван места, сајму књига...
- Концерти класа
- Концерти наставника који ће послужити као узор ученицима
- Организовање стручних екскурзија наставника и ученика

##### 5.2 СТВАРАЊЕ ПОЗИТИВНЕ АТМОСФЕРЕ ЗА УЧЕЊЕ И ДРУЖЕЊЕ

Стварање позитивне атмосфере за учење и дружење важан је аспект у образовању и социјализацији. Ево неколико начина на које то можемо постићи:

1. **Подстицање отворене комуникације** : Охрбривање ученика да изражавају своје мишљење и постављају питања. Стварање окружења у којем се сви осећају сигурно да деле своје идеје.
2. **Групни рад** : Организовање активности у малим групама може помоћи ученицима да се боље упознају и развију тимске вештине.
3. **Игре и активности** : Креативне игре могу учинити учионицу забавном и опуштеном. Ово може бити и активност за опуштање на почетку часа.
4. **Позитивна повратна информација** : Нагласити успехе и напредак ученика. Ово може значајно утицати на њихово самопоуздање.
5. **Стварање визуелно пријатног простора** : Уредити учионицу радовима ученика, плакатима и другим декоративним елементима који стварају пријатну атмосферу.
6. **Инклузивност** : Пазити да сви ученици буду укључени, без обзира на њихову позадину или способности.



- 7 **Флексибилност** : Спремност да се прилагоде методе и активности у зависности од потреба групе.
- 8 **Ритуали и традиције** : Увођење рутине или активности које се редовно понављају и које могу помоћи у стварању осећаја припадности.

Ове стратегије могу помоћи у стварању окружења које подстиче учење и дружење, што је важно за развој ученика.

---

#### 5.3 ОРГАНИЗОВАЊЕ АКТИВНОСТИ У САРАДЊИ СА УЧЕНИЦИМА, ТЈ. УЧЕНИЧКИМ ПАРЛАМЕНТОМ, РОДИТЕЉИМА, НАСТАВНИЦИМА И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, САДРЖАЈИ ЗА КВАЛИТЕТНО ПРОВОЂЕЊЕ СЛОБОДНОГ ВРЕМЕНА УЧЕНИКА

- У планирању слободних активности потребно је уважавати резултате испитивања интересовања ученика, као и отвореност наставника за разне врсте креативности код ученика.

---

#### 5.4 ЗАШТИТА МЕНТАЛНОГ ЗДРАВЉА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ;

Веома битан почетак рада на заштити менталног здравља је базиран као и до сада на превентивним активностима, кроз трибине, едукације, промотивне филмове, оснаживање ученика и запослених за препознавање евентуалних потешкоћа и проблема, као и за интервентно реаговање.

У наредном периоду бавићемо се питањем **како бринути о себи** и проналазити смернице за реализовање активности у складу са:

- Сопственим потребама, границама, емоцијама, знацима стреса, о практиковању свесности и прихватања
- Успостављање равнотеже – односи се на одржавање, регулисање, бригу о сопственој равнотежи између активности (рад, одмор и разонода) и потреба (физичких, емоционалних, психолошких, друштвених и духовних)
- Повезивање – односи се на повезивање са собом, са другима, са оним што је нама важно (враћање ових веза). Такође се ради о комуникацији - наших нада, потреба. Ради се о смањењу изолације, неповезаности и повећању осећаја уважавања и подршке
- Подршка на радном месту : руководиоци и управа су одговорни за пружање подршке свом особљу у стварању и одржавању здравог радног окружења; свест да њихово понашање може имати велики утицај на добробит особља (и позитиван и негативан);
- Бити свестан и не правити претпоставке;
- Захтеви на радном месту : реална очекивања; физички простор: удобан, сигуран, стабилан, промовише кохезију; култура на радном месту: неговати културу подршке и бриге у тиму (формално и неформално);
- Надзор (појединачни); вршњачки надзор;
- Простори за рефлексију као редовна пракса (од „ћаскања“ до састанака);
- Обука и стручно усавршавање ;
- Надзор над функционисањем тима и ангажовање на континууму прекомерне и недовољне укључености.



Потребно је и организовати обуке наставника и стручних сарадника, као и осталих запослених у школи за овладавањем вештинама саморегулације.

**Вештине саморегулације** су средство које помаже наставницима и стручним сарадницима да се боре против високог нивоа стреса, “сагоревања” на послу, неадекватног испољавања емоција и осталих ствари који им могу реметити стабилност. Свакодневна пракса саморегулације помаже у повећању учинка на послу и смањује осећај умора, побољшава сан и доприноси ефикасности на послу. Саморегулисани наставник/стручни сарадник може послужити ученицима као модел да изражавају емоције на начин који је ефикасан, љубазан и погодан за оптимално окружење за учење

#### 5.5 Продубити и оснажити и неговати осећај припадности наших ученика у школи

У оквиру развојног плана школе за период од 2025. до 2030. године посебно ће се обратити пажња на одабир химне која ће одражавати вредности, традицију и заједништво наше образовне установе. Химна ће бити симбол поноса и идентитета школе, те ће се организовати конкурс за ученике, наставнике, родитеље и бивше ученике како би се укључили у процес стварања. Очекујемо да ће одабрана химна подстицати позитиван дух и заједништво унутар школске заједнице.

Овај приступ може подстаћи креативност и ангажовање свих чланова Школе.

## 6 ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

### 6.1 ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА РАДА ШКОЛЕ

Организациона шема рада Школе приказана је на следећем графику:







---

## 6.2 СТВАРАЊЕ БЕЗБЕДНЕ И ПОДСТИЦАЈНЕ СРЕДИНЕ, ТЈ. КЛИМЕ ЗА РАД СА УЧЕНИЦИМА

Препознали смо значајне смернице за наше планирање и даљи рад у следећем:

„Глобални извештај УНЕСКО-а из 2017. године о насиљу у школама“ наводи да свеобухватан приступ спречавању и реаговању на насиље у школама даје добре резултате, а као кључне области препознате су:

- јако лидерство у образовном систему;
- безбедно и инклузивно образовно окружење;
- развој знања, ставова и вештина;
- делотворна партнерства;
- спровођење механизма пријављивања насиља и обезбеђивања подршке и услуга;
- прикупљање података о насиљу у школама и коришћење података за унапређивање јавних политика и праксе.

Такође се наводи да су посебно делотворне интервенције које се фокусирају на:

- трансформацију културе школе (етос);
- заузимање јасног става против насиља;

Мере за унапређење рада су:

- предлог стратегија и техника за унапређивање компетенција наставника и школе као институције за организовано учење, неговање здравих односа, прихватљиве комуникације, партиципације и партнерства с родитељима и локалном заједницом;
- могућност да проверимо шта је у складу са законом, шта можемо да урадимо заједно са децом, родитељима и колегама;
- смернице ка приручницима, стручним прилозима и материјалима за рад наставника и одељењских старешина са ученицима, вршњачким тимовима, родитељима.

*Преузто из водича за школе „Ка сигурном и подстицајном школском окружењу“, Министарство просвете, науке и технолошко развоја Републике Србије, Београ, 2020. године.*

---

## 6.3 РАЗВИЈАЊЕ И ОСНАЖИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДИРЕКТОРА

Повећати педагошке компетенције наставника кроз:

- праћење обуке младих наставника – менторски рад;
- подстицање и предлагање наставника који имају услове, за стицање звања: педагошки саветник, самостални педагошки саветник, виши педагошки саветник и високи педагошки саветник.



## 6.4 ПОВЕЋАТИ УЧЕСТАЛОСТ УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА И ОСНАЖИТИ ЊИХОВО УЧЕШЋЕ У РАДУ ШКОЛЕ

- Да би се повећала учесталост укључивања родитеља и оснажило њихово учешће у раду школе, ево неколико начина на које Тим планира то да спроведе:

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Родитељски састанци и радионице:</b>            | Организовати редовне састанке и радионице на којима ће се родитељи информисати о активностима, плановима и напредовању деце, као и о важности њихове подршке у образовању. Ове радионице могу укључивати савете о томе како да родитељи подрже своје дете у музичком развоју. |
| <b>Комуникација и транспарентност:</b>             | Повећати транспарентност рада школе кроз честу комуникацију са родитељима. Ово може бити у виду месечних билтена, електронских порука или путем текстова на сајту Школе.                                                                                                      |
| <b>Волонтерски програми за родитеље:</b>           | Укључивање родитеља у различите активности као волонтера – организација концерата, догађаја, подршка у часовима или чак у креативним пројектима као што су заједничке музичке радионице за децу и родитеље.                                                                   |
| <b>Обука за родитеље о инклузивном образовању:</b> | Како наша школа има искуство у раду са децом са инвалидитетом, може се организовати обука за родитеље како би боље разумели инклузивни приступ и како и могли да пруже бољу подршку деци у овом окружењу.                                                                     |
| <b>Родитељи као ментори и подршка у настави:</b>   | Постоји могућност да се родитељи са музичким искуством укључе као ментори или помоћни наставници у часовима, што и директно укључило родитеље у процес едукације и додатно оснажило њихову улогу.                                                                             |

Овакви приступи могу значајно повећати ангажовање родитеља и створити чвршћу заједницу која заједнички ради на успеху ученика.



## V ПРЕГЛЕД СТРУКТУРЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ПО ОБЛАСТИМА

Процес развојног планирања се одвија кроз фазе, али динамика може да се разликује од школе до школе. Такође, није неопходно да фазе имају тачан редослед, нити једнако трајање, али је добро да се све реализују. Фазе су:



Сам развој школе одвија се у три нивоа:

- **Дугорочни ниво** и подразумевао визију коју има управни орган школе, као и коначне циљеве.
- **Краткорочни ниво** би био годишњи план, разрађен и детаљан, а који би конкретизовао средњи корак кроз акције, праћење и процену.
- **Средњи корак** би се састојао у пето-годишњем плану који би садржао стратегију развоја.

Конкретно, циљеви развојног планирања се остварују путем пројеката око којих се окупљају тимови.

**Развојни план** је основа, тј. оквир сваког планирања у школи. То овај план чини комплексним, са међусобно зависним елементима који га чине. Међутим, развојни план нема чврсту структуру, односно флексибилан је и подложен променама. Подразумева се да се не може баш све испланирати унапред. Планирање се не завршава пред реализацију развојног плана, већ се може наставити и након ње.



У оквиру **6 области квалитета** планирамо да проверавамо оствареност стандарда квалитета у складу са специфичностима наше школе:

- (1) Програмирање, планирање и извештавање
- (2) Настава и учење
- (3) образовна постигнућа ученика
- (4) Подршка ученицима
- (5) Етос
- (6) Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Евалуација области кроз постојеће фазе кроз које се одвија развојни план вршиће се сваке године и ускладити са планом самовредновања рада школе, на основу чега ћемо постављати нове приоритете нашег даљег развоја. У наредних пет година, бавићемо се свим областима квалитета, с тим што ће акценат бити на областима 1, 2, 3, 4 и 5.

До сада, вреднујући квалитет рада наше школе, сматрамо да је потребно да се усредсредимо на евентуалне допуне, иновације, промене, на које су нам указали ученици, наставници и родитељи. Отворени смо за предлоге, пројекте и истраживања.



## VI ПЛАН АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД 2025 – 2030.

План активности Школе за период 2024-2029 оухвата три велике целине: ученици, наставници и родитељи.

### 1 Ученици

#### 1.1 План МЕРА УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНИХ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

У савременом образовању, унапређење постигнућа ученика представља кључни изазов и циљ. У том контексту, важно је развијати системске мере које ће побољшати квалитет наставе и подстакнути ученике на активније учешће у образовном процесу. У музичким школама, унапређење образовних постигнућа ученика захтева посебан приступ, узимајући у обзир специфичности музичког образовања. Овај процес подразумева интеграцију педагошких метода, развој практичних вештина и стварање подстицајног окружења за креативност

План мера који ће се спроводити у наредних пет година како бисмо подигли ниво образовања, мотивацију ученика и квалитет наставе.

##### 1) АНАЛИЗА ТРЕНУТНОГ СТАЊА

Први корак у унапређењу образовних постигнућа је анализа тренутног стања. Ово подразумева прикупљање података о постигнућима ученика. На крајње постигнуће појединаца могу утицати бројни фактори, како спољашњи, тако и унутрашњи, на шта указују многобројна социолошка, психолошка и педагошка истраживања. Постизање школског успеха сваког појединца у образовном процесу зависи од саме школе, услова у њој, наставних средстава којима она располаже, организације наставног процеса, наставних планова и програма, као и директних учесника наставног процеса, ученика и наставника.

Анализа ће омогућити идентификацију области које захтевају побољшање, као што су техника свирања, интерпретација и музицирање у ансамблу. Утврђивањем области у којима ученици имају потешкоћа, можемо боље усмерити наше напоре.

##### 2) УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВНИХ МЕТОДА

Након анализе, фокусираћемо се на унапређење наставних метода. Обучавање наставника о савременим педагошким техникама, као што су интерактивне и пројектне методе, може значајно унапредити квалитет наставе. Такође, важна је примена диференцираног приступа, који узима у обзир индивидуалне потребе ученика.

##### 3) РАЗВОЈ ОБРАЗОВНИХ РЕСУРСА

Обогаћивање образовних ресурса је неопходно за подршку процесу учења. Увођење дигиталних платформи и онлајн материјала, као што су видео лекције и интерактивне вежбе, учиниће учење доступнијим и привлачнијим. Такође, модернизација и билиотечног фонда и доступност различитих извора информација играју важну улогу.



---

#### 4) ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Индивидуализована подршка ученицима је кључна за њихов успех. Увођење менторских програма и саветодавних сесија може помоћи ученицима да боље разумеју материју и усмеравају се у свом образовању. Ово ће допринети развоју њихових способности и самопоуздања.

---

#### 5) УКЉУЧИВАЊЕ РОДИТЕЉА И ЗАЈЕДНИЦЕ

Сарадња са родитељима и локалном заједницом је од суштинске важности. Организација редовних информативних састанака и активности које укључују родитеље може допринети бољем разумевању образовног процеса. Укључивање локалних стручњака и уметника у образовне програме обогатиће искуства ученика.

---

#### 6) ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА

Редовно праћење и евалуација постигнућа ученика ће омогућити прилагођавање програма и наставних метода у складу са потребама. Уводећи систем повратних информација, можемо боље разумети које стратегије даље делују и где су потребне промене.

##### **Закључак:**

Унапређење образовних постигнућа ученика захтева холистички приступ који укључује анализу, унапређење метода, развој ресурса, подршку ученицима и сарадњу са родитељима и заједницом. Континуирано праћење и евалуација допринеће стварању позитивног образовног окружења у којем ће ученици моћи да остваре свој пун потенцијал.

---

#### 1.2 МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

---

##### 1) МОДЕЛ 1

Мере превасходно морају бити превентивног карактера и оне треба да почну да се реализују још на нивоу основношколског васпитања и образовања. Потребно је рано идентификовање ученика под ризиком од осипања и реаговање одговарајућим мерама интервенције за сваког идентификованог ученика.

Мере подразумевају индивидуалан интердисциплинарни приступ ученицима са великим бројем изостанака, у циљу откривања узрока таквог понашања. У складу са узроцима, прави се индивидуални план мера и активности у циљу спречавања исписивања ученика из школе.



| План мере превенције треба базирати на следећим активностима:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Носиоци активности у овом домену су:                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Смањење броја изостанака</li> <li>• Појачан рад одељењских старешина са учеником</li> <li>• Појачана допунска настава</li> <li>• Појачан надзор ученика којима је потребна додатна подршка</li> <li>• Унапређивање сарадње са родитељима;</li> <li>• Појачан рад стручних сарадника са учеником и родитељима</li> <li>• Вршњачка подршка</li> <li>• Укључивање ученика у ваннаставне активности</li> <li>• Јачање система каријерног вођења и саветовања ученика</li> <li>• Побољшање информисаности ученика о правима и обавезама у школи</li> <li>• Појачана сарадња са локалном самоуправом</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Одељењске старешине,</li> <li>• Педагог и психолог</li> <li>• Родитељи, старатељи,</li> <li>• Социјалне службе и институције са којима школа сарађује</li> </ul> |

Резултате треба тражити у комбинацији индивидуализованих мера ученику у ризику и системске подршке развоју квалитета у о разовању.

## ФАЗА 1

### Рана идентификација и реаговање

Активности обухватају идентификацију ученика под ризиком од осипања и креирање индивидуализованих мера подршке. У оквиру ове компоненте:

- Одељењске старешине идентификују ученике под ризиком од осипања. Фактори ризика које процењују су: социоекономски статус, висока стопа изостанака, школско постигнуће, понашање, прихваћеност у школи, злостављање и занемаривање, понављање разреда, некомплетна породица и доживљена траума. О наставничкој процени требало би два пута у полугодишту дискутовати у оквиру стручних већа.
- За ученике под ризиком од осипања, одељењски старешина, са стручним сарадницима школе, прави индивидуални план превенције осипања - индивидуализоване мере подршке, план превенције, јер је важно да акција буде фокусирана, тимска, планска, индивидуализована и праћена.

## ФАЗА 2

### Мере превенције и интервенције

Мере и активности се односе на:

1. **Укључивање родитеља или старатеља**, односно, активности на нивоу школе које се односе на веће укључивање родитеља у живот школе и сарадње са наставницима и стручним сарадницима на подизању свести код ученика о значају образовања, раду на самопоштовању ученика и јачању осећања припадности, итд.





2. **Јачање вршњачке подршке**, односно, активности на нивоу школе које се односе на јачање вршњачке подршке у учењу, на укључивању у ваннаставне активности мање активне деце, размена информација

са њима о мотивацији, важности образовања и друго, а што ће фаворизовати узајамну подршку и веће осећање добробити за оне ученике за које постоји сумња да нису најбоље прихваћени. Вршњачка подршка треба да буде обавезни део школске борбе против осипања ученика. Ојачати улогу ученичког парламента кроз већи утицај при доношењу школских одлука. Развијање вршњачке подршке и родитељске партиципације имају за циљ да повећају осећање добробити у школи свих ученика, а нарочито ученика под ризиком од осипања.

3. **Допунска настава**, односно, активности које се односе на унапређење школских капацитета за спречавање осипања, а које дају оквир и структуру за организовање овог вида подршке, у складу са специфичностима школе и потребама ученика. Наставник примењује различите стратегије мотивисања ученика, даје адекватну и благовремену повратну информацију, примењује формативно оцењивање и омогућава ученицима да доживе осећај успеха. Наставник допунске наставе настоји да наставу у већој мери прилагоди ученицима који имају потребу за додатном подршком, као и да допунску наставу организационо и садржајно учини прилагођенијом потребама ученика. Допунска настава представља подршку редовној настави и процесу учења који треба да доведе до бољег и успешнијег укључивања ученика у процес редовне наставе и активности на часу и достизања исхода и стандарда постигнућа. Поред тога што наставници и одељењске старешине могу да упуте ученика на допунску наставу, било би добро развити систем којим би ученик могао самоиницијативно да се пријави за похађање ове наставе. Ово би значило да допунска настава, која се тренутно користи као механизам за „неуспешне“ ученике, треба да постане механизам за превенирање неуспеха који се користи за све ученике. Начин, методе и облици рада на допунској настави треба битно да се разликују од оних коришћених у редовној настави на којој се ученик показао као неуспешан. То значи да би било неопходно да допунска настава, из ученичке перспективе, представља прихватајући простор пун подршке, поштовања и разумевања, у коме ученик може наћи адекватан начин за суочавање са препрекама у учењу на које је наишао. Да би допунска настава била сагледана од стране ученика као нестигматизујући и подржавајући простор, неопходно је да се таквом и начини, као и да се таквом промовише.

### ФАЗА 3

#### Активности које се односе на изградњу капацитета наставника

Овај сегмент обухвата **обуке наставника** које се односе на подршку развоју личности детета и ученика, комуникацију и сарадњу, васпитни рад, јачање антидискриминације, општа питања наставе, образовања деце са потребом за додатном подршком. Треба посветити посебну пажњу развијању свести о одговорности свих запослених у школи за успешно завршавање школовања сваког ученика. Потребно је изградити сарадњу између запослених у школи који раде у различитим циклусима или наставним предметима образовања, како би пружили адекватну подршку том ученику. Ово се посебно односи на прелазак ученика из основне у средњу школу, јер је то је изузетно осетљив и ризичан период у развоју сваког ученика. Треба у потпуности препознати важност пружања системске подршке у овом периоду.



## 2) МОДЕЛ 2

Специфичан облик осипања ученика у школи је недовољна заинтересованост ученика да се након завршене основне музичке школе одреде да наставе школовање у средњој музичкој школи. Тако више година уназад имамо појаву да школа на пријемном испиту за средњу школу нема довољан број ученика које је, по плану уписа, могуће уписати у два разреда средње школе.

### Како школа може да подржи ученике?

#### Представљање школе основцима – нашим удућим ученицима

Ове активности усмерене су на то да будућим средњошколцима помогну да донесу одлуку о свом даљем школовању и припреме се за изазове који их очекују. У том циљу неопходне су им информације о могућностима школовања и образовања, областима рада и занимањима које школа нуди, али и о активностима које средња школа може да понуди и ван наставе:

**Посете основним школама** и упознавање основаца са школом (смеровима, занимањима, ваннаставним активностима и пројектима у које је школа укључена), које се реализују на крају школске године за ученике завршног разреда основне школе. У осмишљавању и реализацији ових посета учествовали би, поред професора, и ученици школе, јер се показало да је основцима веома важна вршњачка подршка. Старији вршњаци преносе своја искуства везана за почетак школовања, шта је њима на почетку помогло да се одлуче за школу и како су се прилагодили, каква је клима у школи коју похађају...

- **Организовање дана Отворених врата у средњој школи** – основци имају прилику да посете средњу школу, упознају се са занимањима, посете просторе у којима се одвија практична настава, осете како је то бити средњошколац. Ту могу да виде да се часови одвијају по принципима интерактивне методологије, коју наставници користе како би ученицима пренели знања и вештине потребне за будућа занимања на занимљив и интересантан начин, који од ученика захтева да у том процесу буду активни. Мноштво фотографија илуструје чиме се све школа бави, које акције су реализоване, где су све ученици школе или, награде које су освајали и сл.
- **Презентација школе на интернету** је доступна свима и садржи бројне чланке и фотографије, како са наставних, тако и са ваннаставних и пројектних активности.
- **Оснивање новинарско-музиколошке секције**, која ће квартално издавати **школски часопис**, а за основце би се штампале и додатне брошуре. Лист би уређивала група наставника и ученика и он би у потпуности био прилагођен жељама и интересовањима ученика. Ученици би имали могућности да осмишљавају и уређују часопис и из свог угла представе живот у школи.
- **Рад са родитељима кроз радионице** којима се родитељи оснажују како да подрже своју децу у школовању и како да их мотивишу да уду успешна и не одустану од образовања.

Школа пак, на овај начин, добија информације која врста подршке је потребна родитељима и деци и на основу тога планира своје будуће активности.



## 1.3 ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ИСПИТЕ КОЈИМА СЕ ЗАВРШАВА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ О РАЗОВАЊЕ

## 1) ОСНОВНО МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

Припрема за испите којим се завршава основно музичко образовање захтева добру организацију, како би ученици постигли оптималне резултате.

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Планирање и распоред припрема</b>        | <b>Анализа програма:</b> Ученици и наставници треба да прегледају програм испита за сваки инструмент и теоријске предмете (солфеђо, музичка теорија); <b>Распоред часова:</b> Унапред планирати додатне часове, пробе и индивидуалне консултације са наставницима; <b>Подела градива:</b> Поделити материјал на мање делове како би се унапред знало шта треба савладати на сваком часу.                                             |
| <b>Техничка припрема</b>                    | <b>Вежбање технике:</b> Фокус на скале, студије и техничке вежбе. Овај део припреме треба да се обавља свакодневно како би ученици стекли сигурност у свирању; <b>Рад на интерпретацији:</b> Вежбање репертоара који ће се свирати на испиту. Ово укључује рад на динамици, артикулацији и изражавању музичке идеје; <b>Солфеђо:</b> Ученици треба да вежбају интонацију, ритмичке и мелодијске диктате, интервале и читање с листа. |
| <b>ПРЕЛИМИНАРНИ ТЕСТОВИ И ЈАВНИ НАСТУПИ</b> | <b>Пробни испити:</b> Организовати пробне испите на којима ће ученици симулирати услове завршног испита. Ово помаже у смањењу треме и бољем планирању времена током испита;<br><b>Јавни часови и концерти:</b> Омогућити ученицима да наступају јавно како би добили искуство у сценским условима и стекли самопоуздање.                                                                                                             |
| <b>Психолошка припрема</b>                  | <b>Развој самопоуздања:</b> Радити на техникама за смањење треме, попут дубоког дисања и визуализације успешног наступа;<br><b>Подршка наставника и родитеља:</b> Обезбедити емоционалну подршку како би ученици били мотивисани и остали фокусирани на циљ.                                                                                                                                                                         |
| <b>Последња недеља пре испита</b>           | <b>Интензивно вежбање:</b> Појачати фреквенцију вежбања, али водити рачуна о томе да се не преоптерете;<br><b>Фокусирање на детаље:</b> Радити на завршним детаљима у интерпретацији и техничким аспектима;<br><b>Одмор и опоравак:</b> Оставити довољно времена за одмор како би ученици били одморни и ментално спремни за испит.                                                                                                  |
| <b>Дан испита</b>                           | <b>Правовремени долазак:</b> Осигурати да ученици дођу на време, добро припремљени и са свим неопходним нотама и материјалом;<br><b>Последње припреме:</b> Пред испит радити кратке вежбе за загревање и опуштање треме.                                                                                                                                                                                                             |

Овај план може бити прилагођен сваком ученику у складу са његовим потребама и нивоом припремљености, а наставници би требало да буду доступни за саветовање и подршку током целог процеса.



## 2) СРЕДЊЕ МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ

**Уметничком матуrom** проверава се усвојеност компетенција и општих стандарда постигнућа након **завршетка средњег уметничког образовања**, у складу са стандардом квалификације. (Члан 62. Закона о средњем образовању и васпитању)

Школа је дужна да организује припрему свих ученика за полагање матурских и завршних испита, односно опште, стручне и уметничке матуре и завршног испита средњег стручног образовања, у обиму од најмање 5% од укупног броја часова из предмета из којих се полаже матурски, односно завршни испит, односно општа, стручна и уметничка матура и завршни испит средњег стручног образовања. (Члан 10. Закона о изменама и допунама Закона о средњем образовању)

### **План припреме за испите којима се завршава средње образовање** ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ:

Током трећег класификационог периода, одељењске старешине упознају ученике завршних разреда средње школе са **обавезама** које претходе полагању матурског испита. Те обавезе подразумевају:

- редовно похађање и присуство часовима припреме за полагање матурског испита у оквиру редовне, допунске и додатне наставе,
- упознавање са обликом и терминима пријаве матурских испита, распореда полагања, те начином одвијања тих завршних испита.

Право на полагање матурског испита стичу ученици након завршеног четвртог разреда свих образовних профила средњег музичког образовања.

Наставници предмета Српски језик и књижевност припремају ученике за израду писменог задатка у оквиру редовне, додатне и допунске наставе. Писмени задатак из овог предмета је обавезан за ученике завршних разреда свих образовних профила.

**Одабир програма** из Главног предмета врши наставник инструмента, док из предмета Технологија звучно-музичког процеса, савремена МИДИ композиција и продукција то врше предметни наставници.

**Програм испита** којима се завршава средње образовање мора бити у складу са актуелним Планом и програмом за подручје рада култура, уметност и јавно информисање.

Предметни наставници, при одабиру програма, треба да се руководе тежњама за оспособљавањем ученика за наставак школовања у високошколским установама и за даље бављење уметничким позивом, личним интересовањима, те потребама и могућностима ученика.

Ученици се припремају за матурске испите током **континуираног похађања** редовне, додатне и допунске наставе из предмета који полажу у оквиру испита којима се завршава средње образовање.

У складу са специфичностима уметничке професије, припрема за завршне испите може укључивати учешће на јавним наступима у школи и ван ње, учешће на такмичењима у земљи и иностранству, похађање семинара и мастер класова код истакнутих педагога и извођача, припремну наставу пред упис коју организују поједине високошколске установе, организоване посете уметничким фестивалима.



#### 1.4 МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА

##### ДОДАТНА ПОДРШКА

Додатна подршка о ухвата **права, услуге и ресурсе** који детету, ученику и одраслом обезбеђују превазилажење физичких, комуникацијских и социјалних препрека унутар образовних установа и заједнице.

Додатна подршка обезбеђује се, без дискриминације по било ком основу, сваком детету, ученику и одраслом у циљу укључивања, учешћа и напредовања по правилу у несегрегисаном образовном окружењу до завршетка средњег образовања, као и несметаног обављања свакодневних животних активности и квалитетног живота у заједници.

Додатна подршка се обезбеђује у оквиру система образовања и васпитања, здравствене и социјалне заштите.

##### МЕРЕ :

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Обучавање наставног кадра</b>            | <p><b>Специјализована обука наставника:</b> Организовање редовних семинара и радионица за наставнике како би се упознали са техникама инклузивне наставе, индивидуалним образовним плановима (ИОП), као и стратегијама подршке ученицима са различитим потребама.</p> <p><b>Сарадња са стручњацима:</b> Увођење сталне сарадње са дефектолозима, логопедима, и психолозима како б и пружали савете и смернице наставницима.</p> |
| <b>Индивидуални образовни планови (ИОП)</b> | <p><b>Израда индивидуалних планова:</b> За сваког ученика коме је потребна додатна подршка, креирати ИОП у сарадњи са стручним тимом школе, родитељима и самим учеником, уколико је то могуће.</p> <p><b>Флексибилан наставни програм:</b> Прилагођавање наставних садржаја и метода рада у складу са потребама ученика, укључујући могућност модификовања наставног ритма и захтева.</p>                                       |
| <b>Техничка и материјална подршка</b>       | <p><b>Прилагођавање простора:</b> Уколико школа нема физички доступне просторије за ученике са инвалидитетом, треба обезбедити рампе, лифтове и друге прилагођене услове за мобилност.</p> <p><b>Коришћење технологије:</b> Увођење асистивне технологије и специјалних уређаја (нпр. дигитални нотни записи, инструменти са додатном подршком) како би ученици могли пратити наставу на свој начин.</p>                        |
| <b>Психолошка и социјална подршка</b>       | <p><b>Психолошка подршка:</b> Унапређивање рада стручне службе (школски педагог) за пружање континуиране емоционалне и психолошке подршке ученицима са потешкоћама.</p> <p><b>Програм инклузије:</b> Развијање програма социјалне инклузије који ће промовисати међусобно разумевање међу ученицима, са посебним акцентом на емпатију и подршку.</p>                                                                            |



|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Менторски програми и системи подршке</b> | <p><b>Менторски програм:</b> Додељивање ментора (старијих ученика или наставника) који би радили са ученицима којима је потребна додатна подршка и помогли у савладавању наставних садржаја.</p> <p><b>Подршка од вршњака:</b> Развијање програма подршке од вршњака који укључују сарадњу међу ученицима кроз групни рад, радионице или заједничке музичке пројекте.</p> |
| <b>Прилагођавање наставних метода</b>       | <p><b>Разноликост метода:</b> Коришћење различитих наставних метода, као што су визуелни, аудитивни и кинестетички приступи, како би се подстакло учење свих ученика.</p> <p><b>Континуирана процена напретка:</b> Редовно праћење напретка ученика и прилагођавање подршке у складу са њиховим индивидуалним потребама.</p>                                              |

Ове мере могу значајно унапредити инклузивност и доступност образовања у музичкој школи, чиме би се подигла квалитета наставе и осигурало да сви ученици имају једнаке могућности за развој својих музичких талената.

#### ЦИЉЕВИ :

- Унапређивање учења и квалитета наставе путем праћења напредовања ученика кроз њихово индивидуално напредовање у сагласности са исходима постигнућа
- Остваривање предвиђених исхода

#### АКТИВНОСТИ:

- Опсервација, израда педагошких профила, израда ИОП2 и евалуација
- Обезбеђивање критеријума оцењивања узимајући у обзир специфичности и тешкоће у психофизичком развоју наших ученика
- Континуирано праћење остварености ИОП2
- Анализа активности везаних за спровођење инклузивног образовања у школи у претходној школској години
- Праћење и упознавање са новинама у области инклузивног образовања
- Идентификовање ученика са посебним образовним, здравственим и социјалним потребама
- Пружање помоћи наставницима у изради педагошких профила за ученике
- Доступност и видљивост планираних активности у школи огледа се и учешћем у организованим трибинама, округлим столовима, конференцијама и стручним скуповима
- Подела информација, примера добре праксе унутар школе, а и ван ње
- Сарадња са релевантним институцијама око актуелних тема.
- Успостављање сарадње ученик-родитељ-наставник-стручна служба, израдом јасних процедура
- Упознавање заинтересованих о процедурама ИОП-а



- Припрема упитника за родитеље на основу којих ће бити препознати ученици којима је потребна додатна подршка.
- Већа индивидуализација наставе која ће помоћи ученицима који нису по ИОПу али имају тешкоће у савладавању градива.
- Едукација наставника и стручних сарадника у сарадњи са родитељима
- Родитеље позивати најмање једном месечно ради праћења напредовања ученика.

У току школске године након идентификације ученика са потешкоћама у савладавању градива, тим за подршку ученицима формира план рада са учеником, на основу индивидуалних потреба које изазивају могуће потешкоће.

---

#### 1.5 План рада са ученицима са изузетним, односно посебним способностима и талентованим ученицима

---

##### 1) ТРАНЗИЦИЈА УЧЕНИКА

НАПОМЕНА: Наша школа је специфична због ученика који упоредо похађају наставу у две школе, уједно и настављају циклус школовања започет у матичној школи, тако да је праћење усмерено на ту проблематику.

##### **АКТИВНОСТ:**

Активности сачињавамо у зависности од тога да ли је у питању хоризонтална или вертикална транзиција и да ли су ученици укључени у индивидуални образовни програм.

План Активности:

- Сачињавање извештаја о раду Тима
- Верификовање извештаја на Наставничком већу
- Евидентирање проблематике актуелне за текућу школску годину
- Сазивање састанка
- Уважавање предлога и конструктивних решења у сачињавању плана активности, као и осврт на могуће потешкоће и извештај о раду Тима из предходне године
- Представљање плана рада и верификовање на Наставничком већу, Савету родитеља и Школским одбору, Педагошком колегијуму
- Организација часова на којима ученици могу да се упознају са предметом, наставником и ученицима наше школе
- Организација посета основним школама и презентација наше школе уз поделу рекламног материјала
- Реализација организованих радионица и едукација на различите, актуелне теме
- Организација и реализација ДАНА ОТВОРЕНИХ ВРАТА у нашој школи, ДАН МАТУРАНАТА, ДАН ТАЛЕНАТА, ИМАМО ГОСТЕ





- Извештавање, праћење и евалуација
- Укључивање и Ученичког парламента у реализацију активности, као и промишљање о могући изменама и допунама које се односе на квалитетнији живот ученика у школи.

Реализација активности, као и партиципација у планирању односи се на све актере у образовно-васпитном раду.

#### **ТРАНЗИЦИЈА УЧЕНИКА ИЗ СРЕДЊЕ ШКОЛЕ У ДРУГУ СРЕДЊУ ШКОЛУ/УПОРЕДНИ УЧЕНИЦИ**

Период праћења ове групе ученика траје од септембра до августа / у зависности од периода преласка сваке школске године.

Наша школа је специфична због ученика који упоредо похађају наставу у две школе, тако да је праћење усмерено на ту проблематику.

Током овог периода чланови Тима за транзицију:

- у сарадњи са одељењским старешинама благовремено информишу ученике и родитеље/старатеље о могућим мерама подршке, пре него што дође до преласка ученика из наше школе у неку другу средњу школу/упознати са ситуацијом школовања упоредних ученика
- у сарадњи са педагошко службом спроводи се саветодавни рад и пружа се подршка ученицима и родитељима

\*\*\* У свом дугогодишњем раду увидели смо да је веома значајно и потребно да у току првог квартала наша школа пошаље званичне дописе директорима школа и одељењским старешинама/у матичне школе, који садрже јасне инструкције о даљој ефикасној сарадњи.

Потребно је да се ученицима који паралелно похађају две средње школе благовремено издају сведочанства или писмене потврде о постигнутом успеху и проследe од стране матичне школе, одељењском старешини у музичку школу.



### ТРАНЗИЦИЈА УЧЕНИКА КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПРЕМА ИОП-У/ КАО И УЧЕНИКА ИЗ МАРГИНАЛИЗОВАНИХ СОЦИЈАЛНО ОСЕТЉИВИХ ГРУПА И НЕСТИМУЛАТИВНИХ СРЕДИНА

Период праћења ове групе ученика траје од септембра до августа сваке школске године. У првом кварталу након примећених потешкоћа са којима су се наставници, ученици и родитељи сусрели сачињава се извештај и предаје се Тиму за подршку ученику, на основу кога се формира Тим за транзицију који одобрава директор школе.

Током овог периода чланови Тима за транзицију:

- у сарадњи са члановима Тима за ИОП, плански и континуирано пружају подршку ученицима;
- у сарадњи са одељењским старешинама омогућавају родитељима ових ученика, индивидуалне разговоре са предметним наставницима и педагошком службом, ради што боље адаптације ученика и напретка у раду и учењу;
- у сарадњи са педагошко службом реализовати саветодавни и индивидуални рад, како би смањили код ових ученика отпор у прилагођавању новонасталој ситуацији, анксиозност и страх и ради бољег упознавања потреба и потешкоћа ученика и израдили адекватан план учења;
- у сарадњи са Тимом за стручно усавршавање, организовати ако је могуће обуке, семинаре, као и сукцесивно међусобно размењивање знања и информација из ове области/примери добре сарадње и праксе;
- штите ове ученике од могућег насиља, злостављања и занемаривања, развијањем у школи климе толеранције, оснаживањем вршњачке сарадње и подршке;
- брину о безбедности ових ученика, обезбеђују социјалну и здравствену заштиту;
- професионалну усмеравају ову групу ученика;
- различитим активностима их уче како да побољшају свој живот и животне услове;
- уколико је неопходно, исказују установи потребу за педагошким асистентима – логопедима и дефектолозима, наставницима ромског језика са елементима ромске културе, присуству родитеља/старатеља настави током периода прилагођавања као и организовању радионица и саветодавних разговора како и оснажили личне и компетенције родитеља.



### ТРАНЗИЦИЈА УЧЕНИКА ИЗ СРЕДЊЕ ШКОЛЕ НА ДАЉЕ ШКОЛОВАЊЕ

Период праћења ове групе ученика почиње у другом полугодишту школске године, а по потреби ученика и раније. Током овог периода чланови Тима за транзицију прате и учествују у следећим активностима:

- професионална оријентација од стране педагога, информисање и каријерно вођење (КВИС – каријерно вођење и саветовање);
- организација презентације факултета и виших школа у нашој школи;
- излагање рекламних материјала факултета и виших школа, на огласној табли за ученике на видим местима у школи;
- организација посете наших ученика Сајму образовања
- организација посете универзитетским центрима
- развијање свести о значају даљег образовања код ученика и њихових родитеља/старатеља;
- спровођење саветодавног рада и пружање подршке ученицима у циљу развијања самопоуздања;
- организација посете бивших ученика школе, како би садашње ученике упознали са искуством које носе са свог изабраног факултета или више школе.

### 2) РАЗВИЈАЊЕ ПОДРШКЕ И СОЦИЈАЛНЕ КЛИМЕ

У циљу постизања адекватне социјалне климе и развијања и пружања подршке ученицима чланови тима:

- развојним планом оснажују вршњачку подршку
- оснажују родитељске и личне компетенције
- обезбеђују присуство родитеља настави током периода прилагођавања
- труде се да што више користе ресурсе школе и окружења
- развијају разгранату мрежу сарадње
- воде рачуна о тајности података
- учионице су означене ради лакше оријентације ученика
- учитељи ученика су активно укључени
- различитим упитницима анкетирају ученике првог разреда средње школе
- за ученике који образовање већ стичу по иоп-у у августу именују нове иоп тимове, а до краја септембра израђују педагошка служба и иоп
- за ученике који су били и остали укључени у иоп у октобру педагошко служба израђују нове планове иоп-а



- по потреби врше испитивање просоцијалног понашања ученика и социометријска испитивања и одмах предузимају планиране мере
- организују презентацију у нашој школи, и у основним школама
- благовремено информишу ученике и родитеље/старатеље о могућим мерама подршке од стране локалне заједнице
- спроводе саветодавни рад и пружају подршку ученицима у циљу развијања самопоуздања.
- Подршка ученицима за њихово међусобно професионално, емпатијско и лично повезивање унутар колектива школе (кроз радионице, предавања, курсеве), намењених психолошки здравом ученичком суживоту.
- Психолошко - емоционално мотивисање ученика за међусобну подршку, разумевање и поштовање путем мотивационих ПОРУКА у техничко-визелном простору школе ( монитори)
- Рад на смањењу обима ексцесивне компетитивности (супротно продуктивној) међу ученицима, зарад здраве социјалне климе.
- Потреба за ангажовање додатне стручно - психолошке подршке специјализоване за рад са ученицима у извођачкој уметности, ученицима са инвалидитетом и ученицима са посебним талентом ( претендентима ка каријери концертног извођача)

### 3) ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СА ТАЛЕНТОВАНИМ И НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА– ИОП 3

Даровитост је високо развијена способност, било општа, било нека специфична, која омогућава натпросечна постигнућа у одређеном конкретном подручју. Таленат је даровитост у једном ужем подручју (математички таленат, музички таленат...).

**Рад са даровитим ученицима се одвија кроз следеће етапе:**

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ИДЕНТИФИКАЦИЈА</b>   | <p>Прво је потребно едуковати наставнике за препознавање таквих ученика и сигнализирање одељењском старешини, родитељу, педагошкој служби, Стручном тиму за инклузивно образовање.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● кроз списак за проверу – укључују се наставници, одељењске старешине, родитељи, ученици, стручни сарадници.</li> <li>● селекцију – кроз психолошке тестове, тестове знања.</li> </ul>                |
| <b>ОБРАЗОВНА РЕШЕЊА</b> | <p>Обогаћивање програма и диференцијација курикулума – било кроз индивидуализацију, било кроз ИОП 3 (процедура се изводи у складу са законским документима и налази се у документацији Стручног тима за инклузивно образовање).</p> <p>Када се изврши идентификација надарених/талентованих ученика и одреди се степен/ниво на коме ће се радити са њима, планиране активности могу бити следеће, зависно од конкретног случаја:</p> |



|                                                                | ВАН РЕДОВНЕ НАСТАВЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | У РЕДОВНОЈ НАСТАВИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• слободне активности</li> <li>• додатна настава</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Самосталан истраживачки рад;</li> <li>• Рад са ментором;</li> <li>• Сложенији задаци, не рутински задаци, виши нивои знања, висока индивидуализација;</li> <li>• Задаци који су блиски ономе што заиста раде стручњаци из датог домена;</li> <li>• Дивергентни задаци, они који омогућавају различите приступе и различита решења;</li> <li>• Коришћење аудио-визуелних и других стимулативних материјала у настави;</li> <li>• Флексибилни временско-просторни услови за рад;</li> <li>• Едукативни излети и посете различитим институцијама;</li> <li>• Гостујући предавачи.</li> </ul> |
| <b>МОТИВИСАЊЕ<br/>НАПРЕДНИХ И<br/>ТАЛЕНТОВАНИХ<br/>УЧЕНИКА</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Јавно похваљивање на сајту школе или у неком другом медију;</li> <li>• Укључивање у презентацију школе;</li> <li>• Вршњачка едукација – постављање талентованих у улогу оних који и сами едукују друге ученике;</li> <li>• Вођење часа</li> <li>• Отварање могућности да надарени ученици старијих разреда држе часове - сусрете, помогну или да дају инструкције у раду ученицима млађих разреда.</li> <li>• Подршка Наставника ученицима - извођачима кроз заједничка преслушавања у континуитету и ширег обима ( већи рој учесника и наставника). Стварање осећања блиске заједнице подршке унутар школе.</li> <li>• Отварање могућности за едукацију из подручја самоменаџмента у уметности и удућој музичкој каријери за ученике завршних разреда средње школе.</li> <li>• Одабир тима за планирање репрезентативних путовања надарених ученика унутар земље и у иностранству.</li> <li>• Подршка талентованим ученицима за снимање аудио-визелних спотова (у студијском простору школе) који могу бити пласирани како у програмској шеми телевизије тако и на бројним интернет платформама и друштвеним мрежама.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



- Учешће на Сајму о разовања/јавни наступи, прикупљање документације, прављење у сарадњи са родитељима биографије, учествовање у тв емисијама и слично.

#### 1.6 МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

Увођење иновативних метода наставе треба да обухвата следеће компоненте:

У следећем петогодишњем циклусу се планира увођење следећих метода:

1. **Интегративна настава** – односно настава у којој су границе између различитих предмета избрисане. Уместо да се свет и знање вештачки деле на предмете и дисциплине, интегративна настава посматра свет као целину и као такву га и проучава.

Нивои увођења интегративне наставе:

- Ученици похађају часове из различитих предмета (дисциплина) без могућности да се знања из тих предмета повежу – тренутно стање
- Ученици имају могућност да стекну увид у знања – на сличну тему – из различитих дисциплина, али је процес интеграције тог знања остављен ученику
- Одређену наставну тему предаје тим стручњака, али наставници задржавају своју улогу као представника своје дисциплине. Наставници и ученици дају свој допринос изградњи једне нове целине која се састоји од међусобно прожетих знања и вештина из различитих дисциплина.

Постојећи систем наставе отежава увођење интегративне наставе, али уз добру организацију пружа могућност за тражење путева коришћења ове методе . Планира се одржавање угледних часова на којима наставници интегришу знања различитих дисциплина у једну целину.

2. **Хеуристичка (откривајућа, генетичка, развијајућа) настава** је савремени наставни систем који се заснива на мисаоном вођењу ученика до потпуног разумевања. Хеуристичка настава је таква врста наставе у којој наставник системом развојних питања ученика води до потпуног схватања односно разумевања. Ову наставу карактерише откривалачка активност ученика и усмеравајућа улога наставника . Да би остварили успешно вођење ученика до разумевања питања морају водити потпуном схватању садржаја .

3. **Угледни часови огледни часови** – Угледно предавање је наставни рад који пре свега изводе наставници ментори у школи, што треба да послужи као узор, углед и модел за рад. Огледни наставни час је посебно припремљено предавање за наставничке кандидате или наставнике почетнике које држе најискуснији наставници. Циљ огледног часа је да се прикаже најцелисходнија организација рада на часу, могућности примене различитих облика, метода и поступака коришћења савремених наставних средстава и др.

Организација отворених (огледних и угледних) часова



Ови часови се могу организовати на нивоу индивидуалне и групне наставе, као и у оквиру једне струке, класе, одељења. Међутим, препоручује се да се такви часови изводе на тему која би могла бити интересантна за све наставнике или већину њих. То су:

- интерактивне методе у учионици,
- формативно оцењивање,
- индивидуална подршка ученицима, ● коришћење ИКТ у настави итд.

**Циљ наше установе** у следећем циклусу је и то, да уместо пасивног положаја ученика у први план ставља активност ученика у настави. У том циљу планирамо остваривање интерактивне наставе и интерактивног учења. Овде се ради о учењу као социјалном процесу, о учењу као интеракцији између ученика и наставника, ученика међусобно, ученика и родитеља, вршњака. Планира се да интерактивна настава буде у већој мери заступљена како у нижим разредима, тако и у свим наставним предметима.

Такође, у наставни процес треба уводити иновативне методе наставе, учења и оцењивања ученика.

#### Мере:

- сумирање и постављање постигнућа наставника на савладаним обукама на сајт школе;
- одржавање угледних и огледних часова по плану актива наставника у сарадњи са педагошко-психолошком службом уз конструктивну дискусију и евиденцију присутних;
- одржавање јавних часова за све заинтересоване у школи и ван ње уз јавно оглашавање на сајту школе;
- усаглашавање и преслишавање ученичких постигнућа на нивоу одељења и класе;
- реализовати пројекат мултимедијалне учионице.

---

#### 1.7 ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА, КАО И ЈАЧАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА, ЗАПОСЛЕНИМА И УЧЕНИЦИМА, РОДИТЕЉИМА И ЗАПОСЛЕНИМА

У школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, ученика, одраслог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у установи.

Под **насиљем и злостављањем** подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета, ученика и одраслог.

**Занемаривање и немарно поступање** је пропуштање родитеља, друге особе која је преузела бригу о детету и ученику, установе или запосленог да у оквиру расположивих средстава обезбеди услове за правилан развој детета и ученика у свим областима, а што може да наруши његово здравље и развој. Занемаривање у Школи обухвата: ускраћивање појединих облика образовно-васпитног рада неопходних детету и ученику; нереаговање на сумњу о занемаривању или на занемаривање од стране родитеља; пропусте у обављању





надзора и заштите детета и ученика од повређивања, самоповређивања, употребе алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце, укључивања у деструктивне групе и организације и др.

У школи су забрањене **дискриминација и дискриминаторско поступање**, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

У школи је оформљен **Тим за заштиту ученика/деце од дискриминације, насиља, злостављана и занемаривања**, који је израдио мере за унапређење свог плана у наредних 5 година.

#### **1) Мере за унапређивање рада Тима за заштиту ученика/деце од дискриминације, насиља, злостављана и занемаривања**

---

##### **ПРАВНИ ОКВИРИ**

Права детета и ученика у Репу Лици Ср ији остварују се у складу са:

- 1 . Уставом Републике Србије
- 2 . Ратификованим међународним уговорима
- 3 . Кривичним законом ("Службени гласник РС", р. 85/05, 88/05 - исправка, 107/05 - исправка, 72/09, 111/09, 121/12, 104/13, 108/14, 94/16 и 35/19)
- 4 . Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица ("Службени гласник РС", р. 85/05)
- 5 . Законом о кривичном поступку ("Службени гласник РС", р. 72 /11, 101/11 , 121/12, 32/13, 45 /13, 55/14, 35/19, 27/21 - УС и 62/21 - УС)
- 6 . Законом о прекршајима ("Службени гласник РС", р. 65/13, 13/16 и 98/16 - УС, 91/19 - др. закон, 91/19 и 112/22)
- 7 . Породичним законом ("Службени гласник РС", р. 18/05, 72/11 - др. закон, и 6/15)
- 8 . Законом о општем управном поступку ("Службени гласник РС", р. 18/16 и 95/18 - аутентично тумачење и 2/23 - УС)
- 9 . Законом о забрани дискриминације ("Службени гласник РС", р. 22/09 и 52/21)
10. Законом о спречавању насиља у породици ("Службени гласник РС", р. 94/16 и 10/23 - др. закон)



11. Законом о посебним мерама за спречавање вршења кривичних дела против полне слободе према малолетним лицима ("Службени гласник РС", број 32/13)
12. Законом о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23)
13. Законом о ученичком и студентском стандарду ("Службени гласник РС", бр. 18/17, 55/13, 27/18 - др. закон и 10/19 - др. закон)
14. Статутом МШ "Петар Коњовић" Сомбор
15. Другим прописима којима се регулишу права детета и ученика
16. Релевантним међународним актима које је ратификовала Република Србија, а којима се регулишу права детета и ученика.

**Мере за унапређивање рада Тима:**

| РБ  | Идентификација                                          | Интервенција                                                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Анализа тренутног стања у школи                         | Организовање радионица за особље о препознавању и реаговању на дискриминацију и насиље.            |
| 2.  | Укључивање родитеља у процес заштите                    | Формирање савета родитеља који ће активно учествовати у раду тима за заштиту.                      |
| 3.  | Коришћење националне онлајн платформе "Чувам те"        | Промоција платформе међу ученицима и родитељима за пријаву насиља и пружање подршке.               |
| 4.  | Обука чланова тима за заштиту                           | Реализација обука о правним оквирима и процедурама заштите деце и ученика.                         |
| 5.  | Праћење и евалуација постојећих мера                    | Израда годишњег извештаја о стању насиља и злоупотребе у школи, са препорукама за побољшање.       |
| 6.  | Укључивање локалне заједнице                            | Сарадња са локалним институцијама (центри за социјални рад, полиција) у циљу заједничких акција.   |
| 7.  | Развој превентивних програма                            | Имплементација програма превенције насиља и дискриминације кроз школске активности и пројекте.     |
| 8.  | Повећање свести ученика                                 | Организовање кампања и радионица за ученике о важности поштовања различитости и ненасиља.          |
| 9.  | Одржавање континуиране обуке за запослене               | Успостављање програма континуиране обуке за све запослене о новим трендовима у заштити деце.       |
| 10. | Развијање стратегија за подршку жртвама                 | Успостављање система подршке за ученике који су претрпели насиље, укључујући психолошку помоћ.     |
| 11. | Организовање заједничких активности за децу и запослене | Планирање и реализација заједничких радионица и активности које промовишу тимски рад и разумевање. |

**Мере за поступање у кризним догађајима:**

| РБ | Идентификација                                                                      | Интервенција                                                                                                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Повећан број пријава о дискриминацији и злостављању у школи.                        | Организовање радионица за свест о дискриминацији и злостављању за ученике и запослене.                          |
| 2. | Недостатак знања о правима ученика и механизмима за пријаву злостављања.            | Пружање информација о правима ученика и процедурама пријаве кроз информативне састанке и материјале.            |
| 3. | Непостизање адекватне реакције на пријаве о злостављању.                            | Успостављање јасних процедура за реаговање на пријаве и обуку чланова тима о тим процедурама.                   |
| 4. | Недостатак подршке за жртве злостављања.                                            | Пружање психосоцијалне подршке жртвама кроз индивидуалне и групне сесије.                                       |
| 5. | Неправилна комуникација између чланова тима и других запослених.                    | Успостављање редовних састанака тима за размену информација и координацију активности.                          |
| 6. | Недостатак свести о важности инклузивности у образовању.                            | Организовање обука о инклузивном образовању за све запослене у школи.                                           |
| 7. | Непостизање сарадње са родитељима у решавању проблема дискриминације и злостављања. | Укључивање родитеља у активности тима и организовање састанака за размену информација и подршку.                |
| 8. | Недостатак евалуације и праћења ефеката интервенција.                               | Успостављање система за праћење и евалуацију мера које тим предузима, укључујући анкете и повратне информације. |

**2 НАСТАВНИЦИ****2.1 План стручног усавршавања наставника, директора, стручних сарадника и секретара**

У току ових година бавићемо се професионалним развојем који подразумева развијање компетенција запослених на пословима образовања и васпитања ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја ученика и нивоа њихових постигнућа.

Планирамо да стручно усавршавање остварујемо кроз различите активности дефинисане правилником. Саставни део професионалног развоја је и развој каријере напредовањем у одређено звање.

Стручно усавршавање запослених на пословима образовања и васпитања школа планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања.



Желимо да се бавимо стручним усавршавањем наших наставника кроз извођење угледних часова, презентовањем и излагањем на састанцима стручних органа са анализом и дискусијом, издавањем дидактичких материјала, стручних књига, студијама случајева, студијским путовањима, уз анализу, дискусију и промовисање реализованих активности. У оквиру тимова, отворених врата, међупредметне компетентности наставника у заједничкој сарадњи желимо да реализујемо што више стручних скупова, конференција, трибина, летњих школа, ...

Праћење остваривања стручног усавршавања сваке године реализујемо кроз активности Тима за професионални развој запослених и на тај начин правимо планове према приоритетима и компетенцијама.

#### 1) О УКЕ ЗА СВЕ НАСТАВНИКЕ У ВЕЗИ СА ИНКЛУЗИЈОМ

Као нови сегмент развојног плана музичке школе, може се разрадити на следећи начин:

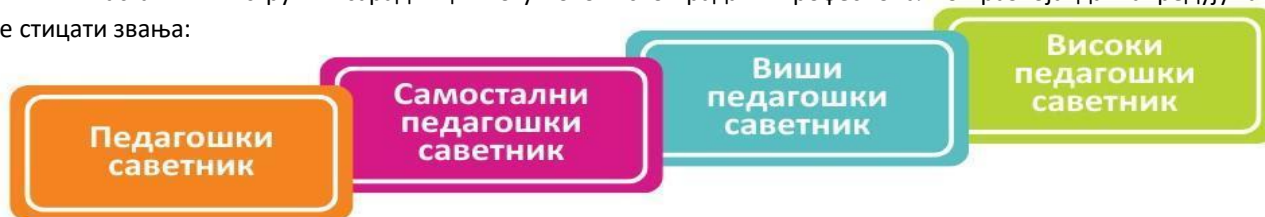
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Циљеви обуке</b>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>Развијање свести о важности инклузије у образовању.</li> <li>Учење различитих приступа и стратегија за рад са ученицима са инвалидитетом.</li> <li>Стварање позитивног и подржавајућег окружења у учионици.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Модули обуке</b>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Увод у инклузивно образовање :</b> Разумевање принципа инклузије, предности за ученике и заједницу.</li> <li><b>Различите врсте додатне подршке ученицима :</b> Обука везана за различите врсте подршке ученицима.</li> <li><b>Приступи у подучавању :</b> Учење како прилагодити наставне методе и материјале како би били доступни свим ученицима.</li> <li><b>Коришћење асистивне технологије :</b> Упознавање са технологијама које могу помоћи ученицима у учењу и вежбању музике.</li> <li><b>Сарадња са стручњацима :</b> Како успоставити сарадњу са логопедима, дефектолозима и другим стручњацима.</li> </ul> |
| <b>Практичне радионице</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Организовање практичних радионица где наставници могу вежбати инклузивне стратегије.</li> <li>Симулације ситуација које могу настати у учионици и како на њих реаговати.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Менторски програм</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Увођење менторског система где искуснији наставници који су већ радили са инклузивним ученицима могу пружити подршку и савете колегама.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Евалуација и повратна информација</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Развијање механизма за праћење напретка ученика и ефикасности обуке.</li> <li>Редовно прикупљање повратних информација од наставника о њиховим искуствима и изазовима.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Континуирано образовање</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Планирање редовних едукација и освежавања знања о инклузији како би се наставници одржавали у току са новим приступима и техникама.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



Овај развојни план може постати основ за јачање инклузивног о разовања у музичкој школи, чиме ће се омогућити да сви ученици, е з о зира на своје спос о ности, имају једнаке могућности за развој својих музичких талената.

## 2.2 План напредовања и стицања звања наставника, стручних сарадника

Наставник и стручни сарадници могу током свог рада и професионалног развоја да напредују тако што ће стицати звања:



Наше планиране активности су:

1. Израда плана активности у вези са напредовањем и стицањем звања, у сарадњи са тимом за професионални развој запослених
2. Информисање о напредовању и стицању знања свих наставника и стручних сарадника у складу са важећим правилником,
3. Прикупићемо податке о напредовању и стицању звања наставника и стручних сарадника,
4. Дати мишљење за напредовање и стицање звања наставника и стручних сарадника
5. Пратити реализацију напредовања
6. Урадити евалуацију остварености планираног.

Носилац ових активности је **Тим за професионални развој запослених**.

## 3 Родитељи

### 3.1 План укључивања РОДИТЕЉА/СТАРТЕЉА

**ЗАДАТАК 1:** Подстицање родитеља на сарадњу са наставницим, стручним сарадницима, директором

| Активности                                                         | Носиоци посла       | Време реализације | Критеријум успеха                                  | Праћење, евалуација                |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------|
| Присуство родитеља на родитељским састанцима, редовним и ванредним | Одељењске старешине | Током године      | Већа присутност родитеља на родитељским састанцима | Записници са родитељских састанака |



|                                                                                    |                                                 |              |                                                                                      |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Веће укључивање родитеља, а посебно оних из осетљивих група, у рад Савета родитеља | Одељењске старешине, родитељи                   | Континуирано | Већа присутност родитеља на састанцима савета родитеља и родитеља из осетљивих група | Записници Савета родитеља |
| Саветодавни рад са родитељима чија деца имају тешкоће у учењу и понашању           | Одељењске старешине, директор, педагошка служба | Континуирано | Интензивирање саветодавног рада са родитељима                                        | Извештаји, записници      |

**ЗАДАТАК 2:** Учешће родитеља у стручном активу и тимовима, Школском одбору и Савету родитеља

| Активности                                                                                                                                                                 | Носиоци посла                                                                                                                         | Време реализације | Критеријум успеха                             | Праћење, евалуација  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------|----------------------|
| Активно учешће родитеља у Стручном активу за развојно планирање, Тиму за самовредновање и вредновање школе, Тиму за о еђивање квалитета и развој установе, Школском од ору | Стручни актив за развојно планирање, Тим за самовредновање и вредновање, Тим за одређивање квалитета и развој установе, Школски одбор | Континуирано      | Интезивирање учешћа родитеља у органима школе | Извештаји, записници |

**ЗАДАТАК 3:** Учешће родитеља у спортским активностима

| Активности                                                           | Носиоци посла                                     | Време реализације | Критеријум успеха                                     | Праћење, евалуација  |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|
| Активно учествовање у у спортским активностима које организује Школа | Наставник физичког васпитања, одељењски старешина | Током године      | Интезивирање учешћа родитеља у спортским активностима | Извештаји, записници |

**ЗАДАТАК 4:** Учешће родитеља у различитим манифестацијама и активностима у школи

| Активности | Носиоци посла | Време реализације | Критеријум успеха | Праћење, евалуација |
|------------|---------------|-------------------|-------------------|---------------------|
|------------|---------------|-------------------|-------------------|---------------------|



|                                             |                                                   |              |                                                                                                         |                       |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Приредбе, манифестације, хуманитарне акције | Директор, одељењске старешине, Ученички парламент | Током године | Повећан број родитеља који присуствују приредбама, манифестацијама и учествују у хуманитарним акцијама. | Фотографије, извештај |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|

**ЗАДАТАК 5:** Учешће родитеља у различитим пројектима у школи

| Активности                                | Носиоци посла                            | Време реализације | Критеријум успеха                                          | Праћење, евалуација                         |
|-------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Активно учествовање родитеља у пројектима | Пројектни тим Школе, одељењске старешине | Током године      | Интезивирање учешћа родитеља у различитим пројектима школе | Фотографије, видео снимци, извештаји, и сл. |

**ЗАДАТАК 6:** Учешће родитеља који су завршили образовне профиле наше школе или студије у оквиру подручја рада на трибинама и радионицама каријерног саветовања

| Активности                                         | Носиоци посла                        | Време реализације | Критеријум успеха                               | Праћење, евалуација                         |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Трибине и радионице каријерног вођења и саветовања | Тим за каријерно вођење и саветовање | Друго полугодиште | Реализована једна трибина или радионица годишње | Фотографије, видео снимци, извештаји, и сл. |

**МЕРЕ:**

Константно радити на информисању родитеља и укључивање у активности, путем сајта школе, огласних табли, друштвених мрежа и у организацији и реализацији хуманитарних акција.

Пронаћи стручњаке у одређеним областима који могу да унапреде рад школе са ученицима.





### 3.2 ПРОГРАМ САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, РОДИТЕЉИМА И ЗАПОСЛЕНИМА

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима / старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. У сарадњи су битни сви чиниоци, тј. учесници у образовном процесу школе. Ради побољшања односа, боље и благовремене сарадње битна нам је **информисаност родитеља и наставника**, као и **укључивање у реализацију задатака** који су постављени Школи. Програми у области сарадње са породицом усмерени су на јачање родитељске компетенције и имају социо-едукативни и саветодавни карактер. Сарадња са породицом одвијаће се плански и систематски током целе године укључујући и породице, у планирању, реализацији и евалуацији те сарадње. Да би се што боље одговорило потребама деце, породице и средине, сарадња ће се реализовати применом и комбинацијом различитих облика сарадње.

У сарадњи породице и школе може се издвојити неколико облика, а најчешћи су:



Поред набројаних, у остале облике сарадње породице и школе спадају и:

- дописивање или писане поруке родитељима,
- рад у органима управљања, • семинари за родитеље, • курсеви.

Сарадња породице и школе је неопходна карика за успешну реализацију васпитно-образовних циљева и задатака.

**Сарадњом се обезбеђује следеће :**

- Сарађујући са породицом, школа боље упознаје ученике, њихове особине, способности, радне навике, њихов положај у породици...
- Могућност за изградњу поверења између породице и школе
- Поверењем које породица указује школи, а и школа породици могуће је деловати превентивно до неуспеха
- Узајамни однос ове две институције омогућава реализацију васпитно-образовних циљева и задатака
- Проширују се и продубљују знања родитеља по питању образовне праксе.



**Битни чиниоци сарадње:**

- Обухватити планом и програмом рада сва подручја значајна за успешну сарадњу родитеља и наставника и за максимално постизање васпитно-образовних резултата
- Водити рачуна о томе колико ће бити договорених састанака, колико састанака ће третирати проблеме успеха и владања.
- Прилагодити све форме сарадње узрасту ученика, врсти школе и образовном нивоу родитеља.
- Договорене састанке, састанке на којима се говори о успеху и владању и друге сличне састанке не би требало држати често, одвојено од осталих активности.
- У изради плана рада водити рачуна да се не тражи превише од родитеља.
- Све форме сарадње требало би временски подесити тако да и родитељи и наставници могу несметано да их посећују.

Школа и породица функционишу у смеру подстицања организације и остварења потпуне сарадње, као и у смеру њене евалуације. Пратећи развој ученика, његова достигнућа, као и појава потешкоћа које треба елиминисати.



## VII ДРУГЕ ШКОЛЕ И ПРОЈЕКТИ

## 1 ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА, ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА И ДРУГИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАД ШКОЛЕ

|                            |                                                                                                                              |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Задатак</b>             | Сарадња са основним школама                                                                                                  |
| <b>Активности</b>          | Презентација о разовних профила у основним школама , посете основних школа нашој школи, Сајмови о разовања, „Отворена врата“ |
| <b>Носиоци посла</b>       | Тим за промоцију школе                                                                                                       |
| <b>Време реализације</b>   | Април-мај сваке године                                                                                                       |
| <b>Критеријум успеха</b>   | Боља промоција школе и образовних профила, успешнији упис                                                                    |
| <b>Праћење, евалуација</b> | Фотографије, извештаји                                                                                                       |
| <b>Задатак</b>             | Сарадња основним школама у граду и на селима                                                                                 |

## 2 ПЛАН УКЉУЧИВАЊА ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

У оквиру новог развојног плана школе за период од 2025. до 2030. године, планира се увођење новина које се односе на писање пројеката за Европске фондове и програме Еразмус + пројеката. Овај приступ ће омогућити јачу међународну сарадњу, унапређење образовних метода и додатно оснаживање компетенције ученика и наставника. Фокусираћемо се на обуке, радионице, стручна студијска путовања како ученика тако и наставника, како бисмо осигурали квалитетно припремање и реализације иновативних пројеката којима ћемо допринети одрживом развоју наше школе и заједнице. Неки од развојних програма који би се могли применити на нашу школу су следећи:

**1) ИПА** је програм финансијске подршке Европске уније који помаже земљама кандидатима и потенцијалним кандидатима за чланство у ЕУ у процесу придруживања. Србија је једна од корисница овог програма.

- Циљ : Подршка реформи у различитим областима, укључујући образовање, правосуђе, јавну управу, економски развој, инфраструктуру и људска права.
- Компоненте : Програм има више компоненти као што су помоћ за транзицију и изградњу институција, прекогранична сарадња и развој руралних подручја.
- Утицај на образовање : Кроз ИПА пројекте, образовне институције у Србији могу добити средства за реформе у образовним програмима, модернизацију наставе и побољшање инфраструктуре.



**2) Еразмус+** је програм Европске уније који подржава образовање, обуку, младе и спорт. Програм важи за период 2021–2027 и има за циљ јачање вештина, запошљивости и модернизацију образовања.

- Кључне активности : Еразмус+ подржава међународну мобилност студената и наставника, пројекте сарадње између образовних институција и размену добрих пракси.
- За школе и факултете : Институције могу да организују размене студената и наставника, учествују у пројектима за развој нових курикулума и сарађују са другим универзитетима у Европи.
- Утицај : Учествовајући у овом програму, образовни систем Србије постаје интегрисанији са европским стандардима.

**3) НТЦ систем учења** (Никола Тесла Центар) који је развио др Ранко Рајовић, специјализован је за развој когнитивних способности код деце. Заснован је на савременим сазнањима из неуронауке и психологије.

- Циљеви : Побољшање дечјег интелектуалног развоја кроз игру и активности које стимулишу неуронске везе у мозгу. Методологија наглашава развој функционалног знања, памћења и креативног мишљења.
- Методе : Укључују игре које стимулишу рад мозга, као што су слагалице, асоцијације, физичке активности које укључују когнитивни рад, и различите изазове који побољшавају концентрацију и решавање проблема.
- Примена : Примењује се у вртићима и основним школама, како и деца развила вештине које ће им бити потребне током целокупног образовања.
- Ови програми и методе омогућавају Србији да се приближи европским стандардима у образовању, унапређујући не само формално школовање већ и методе учења које промовишу креативност и функционално знање.

**4) Еурогајденс (Euroguidance)** центар у Србији је део европске мреже која подржава каријерно вођење и саветовање на европском нивоу. Циљ овог центра је да омогући бољи приступ информацијама о образовању и професионалном усмеравању, као и да промовише мобилност у оквиру земаља Европске уније.

Основне информације о Еурогајденс центру у Србији:

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Функција</b>              | Еурогајденс центар у Србији пружа подршку стручњацима који се баве каријерним вођењем и саветовањем, као и ученицима, студентима и одраслима који траже информације о образовним могућностима у Европи.                                                                                                         |
| <b>Циљеви</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Промовисање европске димензије у каријерном вођењу и саветовању.</li> <li>• Информације о могућностима за студирање, стажирање и рад у иностранству.</li> <li>• Подршка стручњацима у обуци за ефикасно каријерно вођење у складу са европским стандардима.</li> </ul> |
| <b>Координатор и подршка</b> | У Србији, Еурогајденс центар је координисан од стране <b>Фондације Темпус</b> , која се бави образовањем и каријерним вођењем у складу са европским програмима као што су <b>Еразмус+</b> и други слични програми.                                                                                              |



|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ко може користити услуге</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>● Ученици, студенти и особе које траже професионалне савете.</li><li>● Наставници, каријерни саветници и остали професионалци у образовању који желе да унапреде своје компетенције у пружању каријерних савета.</li><li>● Појединци који планирају мобилност унутар ЕУ, било кроз образовне или професионалне програме.</li></ul> |
| <b>Активности</b>               | <ul style="list-style-type: none"><li>● Организовање обука, семинара и конференција за стручњаке из области каријерног саветовања.</li><li>● Обезбеђивање водича и информативних материјала о каријерним могућностима у Европи.</li><li>● Учествовање у пројектима који промовишу размену знања и искустава на европском нивоу.</li></ul>                                |
| <b>Подршка мобилности</b>       | <p>Еурогајденс центар пружа важне информације о програмима као што су <b>Еразмус+</b>, нудећи савете за оне који желе да учествују у академским или професионалним разменама.</p>                                                                                                                                                                                        |

У наредном периоду Тим за развојно планирање ће пратити ове и нове развојне програме и одлучити који од њих се најбоље може применити на специфичности наше школе.



## VIII ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛЕ

## 1. ПРОНАћи НАЧИН КАКО ПРОШИРИТИ ОБРАЗОВНИ ПРОСТОР У МАТИЧНОЈ ЗГРАДИ ШКОЛЕ

ПРЕДРАЧУН РАДОВА – МУЗИЧКА ШКОЛА „ПЕТАР КОЊОВИЋ“, СОМБОР

(сачињен у августу 2025. и предат на разматрање у локалну самоуправу да уђе у план ребаланса буџета)

Овај предрачун обухвата рушење постојећег објекта у дворишту, набавку и монтажу два монтажна објекта (учионице), опремање ентеријера намештајем и техником, као и уређење екстеријера (клупе, бицикларни, пергола, стазе, расвета и озелењавање).

## СТАВКЕ

| Ставка                                                              | Јединица | Количина | Цена по јединици (€) | Секција                     | Укупно (€) |
|---------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------------------|-----------------------------|------------|
| Рушење постојеће куће (~70 м²), ручно + машински, укључујући утовар | м²       | 70       | 90                   | Рушење и припрема           | 6,300      |
| Одвоз и депоновање грађевинског отпада (2–3 контејнера)             | л. комп  | 1        | 800                  | Рушење и припрема           | 800        |
| Искључење инсталација и дозволе (вода, струја, гас)                 | л. комп  | 1        | 1,500                | Рушење и припрема           | 1,500      |
| Поравнавање и тампонирање терена (~200 м²)                          | м²       | 200      | 5                    | Рушење и припрема           | 1,000      |
| Армиранобетонски темељи за 2 монтажне учионице (48 м² по објекту)   | м²       | 96       | 60                   | Темељи и грађевински радови | 5,760      |
| Приступна рампа од бетона са оградама (1:12, 7,2 м²)                | л. комп  | 1        | 1,048                | Темељи и грађевински радови | 1,048      |



## Музичка школа „Петар Коњовић“ Сомбор – РАЗВОЈНИ ПЛАН 2025 - 2030

|                                                                                                                                  |                |     |       |                             |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----|-------|-----------------------------|------------|
| Два монтажна објекта –<br>учионице (~48 м <sup>2</sup> сваки,<br>завршени: изолација, подови,<br>врата/прозори, молерски радови) | м <sup>2</sup> | 96  | 700   | Монтажни<br>објекти         | 67,<br>200 |
| Транспорт, утовар/истовар<br>и монтажа на лицу места                                                                             | л.<br>комп     | 1   | 1,200 | Монтажни<br>објекти         | 1,2<br>00  |
| Електроинсталације унутар<br>учионица (осветљење, утичнице,<br>разводни ормарић)                                                 | л.<br>комп     | 1   | 2,500 | Инсталације<br>и безбедност | 2,5<br>00  |
| Клима-уређаји (инвертер, 7<br>kW, 2 просторије) са уградњом                                                                      | ком.           | 2   | 1,300 | Инсталације<br>и безбедност | 2,6<br>00  |
| Акустични панели за<br>зидове и плафон (30 м <sup>2</sup> по<br>учионици)                                                        | м <sup>2</sup> | 60  | 35    | Инсталације<br>и безбедност | 2,1<br>00  |
| Пожарна заштита:<br>детектори дима/топлоте,<br>апарати, излазне сигнализације                                                    | л.<br>комп     | 1   | 800   | Инсталације<br>и безбедност | 800        |
| Спољна ЛЕД расвета (6<br>рефлектора) са каблима и<br>прекидачима                                                                 | ком.           | 6   | 220   | Инсталације<br>и безбедност | 1,3<br>20  |
| Поплочавање/поправка<br>пешачких стаза и улазне<br>платформе (~40 м <sup>2</sup> )                                               | м <sup>2</sup> | 40  | 35    | Екстеријерск<br>и радови    | 1,4<br>00  |
| Дренажа (олуци, одводи,<br>сливници)                                                                                             | л.<br>комп     | 1   | 600   | Екстеријерск<br>и радови    | 600        |
| Озелењавање: земља,<br>равнање и сетва траве (~150 м <sup>2</sup> )                                                              | м <sup>2</sup> | 150 | 6     | Екстеријерск<br>и радови    | 900        |



## Музичка школа „Петар Коњовић“ Сомбор – РАЗВОЈНИ ПЛАН 2025 - 2030

|                                           |      |    |     |           |           |
|-------------------------------------------|------|----|-----|-----------|-----------|
| Ђачки сто 120×60 cm                       | ком. | 40 | 80  | Намештај  | 3,2<br>00 |
| Ђачка столица, ергономска, слагајућа      | ком. | 40 | 45  | Намештај  | 1,8<br>00 |
| Катедра (професорски сто)                 | ком. | 2  | 180 | Намештај  | 360       |
| Професорска столица                       | ком. | 2  | 70  | Намештај  | 140       |
| Бела табла 200×100 cm                     | ком. | 2  | 120 | Намештај  | 240       |
| Спољне клупе (челик/дрво, анкерисане)     | ком. | 6  | 160 | Мобилијар | 960       |
| Сталак за бицикле, поцинкован, 10 места   | ком. | 2  | 220 | Мобилијар | 440       |
| Надстрешница/пергола изнад клупа (~12 м²) | м²   | 12 | 150 | Мобилијар | 1,8<br>00 |

## ЗБИР ПО ЦЕЛИНАМА

| Секција                     | Укупно (€) |
|-----------------------------|------------|
| Рушење и припрема           | 9,600      |
| Темељи и грађевински радови | 6,808      |
| Монтажни објекти            | 68,400     |
| Инсталације и безбедност    | 9,320      |





|                      |       |
|----------------------|-------|
| Екстеријерски радови | 2,900 |
| Намештај             | 5,740 |
| Мобилијар            | 3,200 |

#### РЕЗИМЕ

- **Међузбир (без ПДВ):** 105,968.00 €
- **Непланирани радови / резерва (10%):** 10,596.80 €
- **Управљање пројектом (5%):** 5,298.40 €
- **Укупно без ПДВ:** 121,863.20 €
- **ПДВ (20%):** 24,372.64 €
- **УКУПНО са ПДВ:** 146,235.84 €

#### 2. УВЕСТИ СЕКЦИЈУ ЗА ЏЕЗ И ПОПУЛАРНУ МУЗИКУ

У складу са развојним планом школе, планира се да секција за џез и популарну музику прерасте у смер средње школе. Овај смер ће омогућити ученицима, који се нису определили за класичну музику, да истражују различите музичке стилове, развијају своје вештине и креативност, као и да се упусте у извођачке способности.

Поред тога, планирамо састанке са музичким стручњацима који ће делити своја искуства и инспирације. Упућиваћемо на џез кампове које организују културне институције у сарадњи са еминентним стручњацима из те области (Баззука камп у Ужицу и слично)

#### 3. МУЗИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ

У наредном петогодишњем периоду, Тим планира отварање посебног сегмента посвећеног музичком образовању одраслих. Циљ ове иницијативе је омогућити одраслима свих узраста и нивоа знања приступ квалитетном музичком образовању, подстичући их да кроз музику развијају своју креативност, музичке вештине и љубав према уметности.

Овај нови програм пружиће прилику полазницима да:

- Науче нови инструмент или унапреде постојеће вештине.
- Развијају своје музичке таленте у окружењу које негује креативност и индивидуални развој.
- Учествују у културним дешавањима, концертима и музичким вечерима, чиме се обогаћује културни живот заједнице.



## Стратешки циљеви за период 2025–2030. године укључују следеће:

1. **Диверсификацију образовних програма** – Увођење курсева за различите стилове и нивое, укључујући класичну музику, џез, популарну музику и традиционалне облике.
2. **Успостављање сарадње са локалним институцијама** – Повезивање са локалним културним центрима, и библиотекама и општинским организацијама како би се заједници омогућило боље разумевање значаја музичког образовања.
3. **Организација културних догађаја** – Редовно организовање концерата и јавних догађаја на којима ће одрасли полазници имати прилику да презентују своје радове и допринесу културном животу заједнице.
4. **Инклузивност и приступачност** – Стварање прилагођених програма за одрасле полазнике различитих нивоа образовања и музичког искуства, као и за особе са инвалидитетом. Овим путем школа наставља да унапређује свој допринос заједници и афирмише своју улогу као центра културног и музичког образовања за све генерације
5. Даље развијање смера дизајн звука, ученичке компаније и проширење услуга снимања и прављења аудио записа
6. Проналажење начина за проширење простора школе

Председник Школског одбора

Директор

Никола Малићан

Милена Деспотовић